



**Neu in
Lavid-F.I.S.
Version 9.00**

1. Vorwort

Dieses Dokument beinhaltet eine Übersicht über die Neuerungen in Lavid-F.I.S. 9.00 im Vergleich zu Lavid-F.I.S. 8.00.

Eine detaillierte Liste aller Änderungen finden Sie wie gewohnt im internen Kundenbereich auf der unserer Homepage. Einige Funktionen sind in einigen Programmvarianten nicht verfügbar, können aber durch Nachlizenzierung ergänzt werden. Welche Funktionen nun genau für Sie möglich sind ist abhängig von den von Ihnen erworbenen Modulen. Unser Vertrieb berät Sie gerne.

In dieser Dokumentation finden Sie häufiger die Hinweise (TMS) oder (ERP): Diese geben an, für welche Produktfamilie die Änderungen verfügbar sind:

Mit (TMS) gekennzeichnete Änderungen sind für die Transport Management System Varianten wie Lavid-F.I.S. Kurier, Lavid-F.I.S. Logistik oder Lavid-F.I.S. Krankentransporte verfügbar

Mit (ERP) gekennzeichnete Änderungen sind für die Enterprise Resource Planning Varianten wie Lavid-F.I.S. Handel, Lavid-F.I.S. Agentur, Lavid-F.I.S. Druckerei oder Lavid-F.I.S. Maschinenhandel verfügbar.

Änderungen ohne Hinweis auf ERP oder TMS sind in allen Produktvarianten verfügbar.

Hinweise zum Einspielen von Updates werden optisch gesondert hervorgehoben.

WICHTIGER UPDATE HINWEIS:

DAS UPDATE KANN UNTER UMSTÄNDEN LANGE LAUFEN (JE NACH DATENMENGEN UND SYSTEMPERFORMANCE)! UM EIN GENAUES ZEITFENSTER ZU ERMITTELN IST EIN UPDATE AUF EINEM TESTSYSTEM ERFORDERLICH. STELLEN SIE SICHER, DASS DIE ENTSPRECHENDE ZEITSPANNE ZUR VERFÜGUNG STEHT UND DEN PRODUKTIVBETRIEB NICHT BEHINDERT.

MIT DEM UPDATE VON LAVID-F.I.S. 9 MÜSSEN AUCH SÄMTLICHE SCHNITTSTELLEN MIT VERSIONSSTAND 9 EINGESPIELT WERDEN!

2. Inhalt

1. Vorwort	2
2. Inhalt.....	3
3. Update-Hinweise.....	5
3.1. Datensicherung vor Update	5
3.2. Laufzeit des Updates	5
3.3. Prüfen vor Produktivstellung.....	5
3.4. Erfassungsmasken nach dem Update	5
3.5. Formulare nach dem Update	5
3.6. Funktionalitäten nach dem Update	6
3.7. Nutzung von Lavid-F.I.S. 4Web oder dem Kundenportal.....	6
4. Themen.....	7
4.1. Technische Basis.....	7
4.2. Oberfläche	7
4.3. Aktionen	7
4.4. Dokumente.....	7
4.5. Disposition (TMS)	8
4.6. UST-ID Prüfung	8
4.7. Vorkasse (TMS).....	8
4.8. Wartungs-/Abo-Modul (ERP)	8
4.9. Kostenaufteilung Touren (TMS)	8
4.10. Fahrzeuge	8
5. Allgemein.....	9
5.1. Unterstützte Datenbanken.....	9
5.2. 64 Bit.....	9
5.3. Passwortsicherheit	9
5.4. PDF-Unterstützung.....	9
5.5. Formularwesen.....	9
5.5.1 PDF-Qualität	9
5.5.2 Seitenzahl	9
6. Oberfläche.....	10
6.1. Menü	10
6.1.1 (1) Hamburgermenü.....	10
6.1.2 (2) Benutzerdefinierte Gruppen und Menüeinträge.....	11
6.1.3 (4) Schnellsuche.....	11
6.1.4 Menüeschemata.....	11
6.2. Eigene Suchen	12

6.2.1	Spaltenfilter	12
6.2.2	Einbettung von Stammdaten	12
6.2.3	Gruppierung von Daten	13
6.2.4	Einzeilige Darstellung	13
7.	Aktionsarten	15
7.1.	Sichtbarkeit in Programmpunkten	15
7.2.	Benutzergruppen.....	15
7.3.	Automatische Auslösung.....	15
8.	Belege / Wartung/Abo	17
9.	Benutzergruppen.....	19
10.	Dokumentarten	20
10.1.	Zuordnungen, Dokumentgültigkeiten, Dispositionsprüfungen.....	20
10.2.	Benutzergruppen.....	21
11.	Dokumentimport.....	21
12.	Dokumentvorschau	22
13.	Eigenschaften	22
14.	Fahrten	23
14.1.	Preiskalkulation / Vorkasse	23
14.2.	Drucken / EMail.....	23
14.3.	Fahrtendisposition.....	23
14.3.1	Prüfung Vorkasse.....	23
14.3.2	Prüfung Dokument	23
14.3.3	Prüfung Termine.....	24
15.	Fahrzeuge	25
16.	Fahrzeuggruppen	26
17.	Lagerkosten	27

3. Update-Hinweise

3.1. Datensicherung vor Update

Vor dem Einspielen des Updates sollten Sie eine Datensicherung Ihres Daten- und Programmstandes durchführen und diesen archivieren.

3.2. Laufzeit des Updates

Das Update kann unter Umständen sehr lange laufen (abhängig von Datenmengen und Systemperformance)! Um ein genaues Zeitfenster zu ermitteln ist ein Update auf einem Testsystem erforderlich.

Stellen Sie sicher, dass die entsprechende Zeitspanne zur Verfügung steht und den Produktivbetrieb nicht behindert.

3.3. Prüfen vor Produktivstellung

Trotz größtmöglicher Sorgfalt ist es uns leider nicht möglich, sämtliche Konstellationen und Konfigurationen durchzutesten. Wir empfehlen Ihnen daher, vor Einspielen des Updates in Ihr Produktivsystem Ihre individuelle Konfiguration in einem Testsystem zu prüfen.

Auf Wunsch richten wir Ihnen gerne kostenpflichtig ein Testsystem ein.

3.4. Erfassungsmasken nach dem Update

Wie üblich werden nach dem Update die meisten Erfassungsmasken zunächst wie gewohnt aussehen. Um die neuen Erfassungsmasken zu erhalten, müssen diese gesondert über den Menüpunkt SYSTEM / MASKE IMPORTIEREN eingespielt werden.

Die Erfassungsmasken können aus unserem Downloadbereich heruntergeladen werden.

WICHTIG: Dabei gehen evtl. vorgenommene individuelle Erweiterungen verloren. Möchten Sie Teile der neuen Maske und Teile Ihrer individuellen Maske verwenden, so können Sie diese Anpassungen über den separat erhältlichen Maskeneditor vornehmen. Alternativ können wir diese Anpassungen auch gerne für Sie kostenpflichtig übernehmen.

3.5. Formulare nach dem Update

Wenn Sie die neuen Erfassungsmasken verwenden und dort Felder füllen, die nicht auf Ihren bestehenden Formularen erscheinen, so müssen die Formulare erweitert werden. Dies können Sie selbst unter EINSTELLUNGEN / FORMULARE vornehmen.

Alternativ besteht natürlich auch die Möglichkeit, dass wir die Formulare kostenpflichtig für Sie anpassen.

3.6. Funktionalitäten nach dem Update

Einige neue Funktionen werden nach dem Update nicht sofort zur Verfügung stehen, da hierfür neue Rechte eingeführt wurden. Hier müssen Sie zunächst über STAMMDATEN / BENUTZERGRUPPEN den gewünschten Benutzergruppen die gewünschten Rechte zuweisen.

3.7. Nutzung von Lavid-F.I.S. 4Web oder dem Kundenportal

Wenn Sie das Kundenportal oder Lavid-F.I.S. 4Web nutzen, so stimmen Sie den Update Termin bitte unbedingt mit uns ab. Die Serverseitigen Systeme müssen zeitgleich aktualisiert werden, andernfalls ist kein Datenabgleich mehr möglich. Die Kosten für das Server-Update von Lavid-F.I.S. 4Web oder dem Kundenportal sind – sofern Sie das Hosting über uns durchführen – in den monatlichen Kosten enthalten.

4. Themen

In diesem Abschnitt werden einige der wichtigsten Änderungen thematisch zusammengefasst. Die Änderungen bezogen auf einzelne Programmpunkte finden Sie in den folgenden Abschnitten.

4.1. Technische Basis

Lavid-F.I.S. 9 ist nun 64Bit basierend. Dies kann bedeuten, dass Sie Schnittstellen zu Ihrer Telefonanlage oder Ihren Scannern aktualisieren müssen, da diese dann ebenfalls 64Bit basierend sein müssen.

Es werden aktuelle Versionen der Datenbanken Firebird, Microsoft SQL Server, MySQL, Oracle, und PostgreSQL unterstützt. Einige ältere Versionen werden nicht mehr unterstützt. Näheres finden Sie weiter unten im Kapitel „Unterstützte Datenbanken“.

Zudem wird zur Darstellung von Webinhalten (z.B. die Kartenanzeige) nun nicht mehr der Microsoft Internet-Explorer, sondern der Microsoft Edge verwendet.

4.2. Oberfläche

Es wurde eine neue, zeitgemäße Menüführung eingeführt.

Der Menüpunkt EINSTELLUNGEN wurde etwas umstrukturiert.

Zudem wurden die Suchen um die direkte Einbettung von Stammdaten sowie Gruppierungsmöglichkeiten ergänzt.

Menüeinstellungen können nun als Schema gespeichert werden, welches den einzelnen Benutzern zugeordnet werden kann. Auf diese Weise können Sie zentral Menüstrukturen und Startmasken für verschiedene Abteilungen wie z.B. Disposition, Buchhaltung, Geschäftsführung festlegen.

4.3. Aktionen

In den Aktionsarten können Sie nun die Benutzergruppen hinterlegen, um den Zugriff auf Aktionen dieser Aktionsart für Benutzer zu begrenzen.

Zudem können Aktionen nun automatisch abhängig von bevorstehenden Ereignissen wie z.B. einer anstehenden Inspektion oder aber auch regelmäßig wiederkehrend ausgelöst werden.

4.4. Dokumente

In der Dokumentenverwaltung wurden Dokumentgültigkeiten eingeführt. Es wurde die Möglichkeit ergänzt, Dokumentarten nur in relevanten Programmpunkten aufzuführen. Zudem können nun Benutzerrechte direkt an der Dokumentart hinterlegt werden, so dass Sie steuern können, welche Dokumentarten welchem Benutzer zur Verfügung stehen.

Bei der Disposition (TMS) kann nun automatisch geprüft werden, ob bestimmte Dokumente vorhanden und gültig sind (z.B. um sicherzustellen, dass ein Fahrer einen gültigen Führerschein oder eine EU-Lizenz vorgezeigt hat).

Zudem können nun PDF-Dokumente direkt verarbeitet werden, auch eine automatische Konvertierung von Dateien in das jeweilige Zielformat der Dokumentart wird unterstützt.

Die Dokumentvorschau unterstützt nun neben der direkten Anzeige von PDF-Dokumenten auch die direkte Anzeige von XML, CSV, TXT, RTF und DOC(X)-Dateien.

4.5. Disposition (TMS)

Neben den im Abschnitt „Dokumente“ beschriebenen Prüfungen auf vorliegende Qualifizierungsnachweise wird nun bei der Zuordnung eines Auftrages auf ein Fahrzeug / einen Fahrer auch auf Termine hingewiesen, die innerhalb des Auftragszeitraumes stattfinden.

Dies können z.B. Werkstatttermine, ablaufende HU-Termine, Urlaube oder auch Feiertage in den in der Tour vorkommenden Ländern sein.

4.6. UST-ID Prüfung

Der Kontaktstamm wurde um die Möglichkeit erweitert, automatisiert die Umsatzsteuer-Identnummer auf Gültigkeit zu prüfen.

4.7. Vorkasse (TMS)

Sie haben nun die Möglichkeit, Fahrten (Transportaufträge) auch per Vorkasse abzurechnen.

4.8. Wartungs-/Abo-Modul (ERP)

Neben Rechnungen können über das Wartungs-/Abomodul nun auch Arbeitsaufträge erzeugt werden. So können Sie Ihre Servicekräfte effizient einplanen.

4.9. Kostenaufteilung Touren (TMS)

Es wurden auch weitere Kostenaufteilungsverfahren von Tourkosten zu Fahrtaufträgen implementiert, um z.B. die Kosten kombinierter Touren anhand der KM oder des Umsatzes der Aufträge auf die einzelnen Aufträge zu verteilen.

4.10. Fahrzeuge

Die Fuhrparkverwaltung wurde um diverse Terminfelder und Informationsfelder erweitert, die eine bessere Kontrolle des eigenen Fuhrparks ermöglichen.

5. Allgemein

5.1. Unterstützte Datenbanken

Zur Zeit werden folgende Datenbanken unterstützt:

Oracle ab Version 12c bis Version 19c

Firebird ab Version 3.0 bis Version 4

PostgreSQL ab Version 11 bis Version 15

MySQL Version 8

Microsoft SQL Server ab Version 2017 bis Version 2022

Sollten Sie noch eine ältere Datenbankversion als die hier genannte einsetzen, so muss auch die Datenbank aktualisiert werden.

5.2. 64 Bit

Lavid-F.I.S. ist nun eine 64 Bit Applikation.

Sollten Sie einige Funktionen wie die Telefonie oder die direkte Ansteuerung von Scannern nutzen, so müssen Sie sicherstellen, dass die 64 Bit Versionen der Treiber oder Schnittstellen zu der Telefonanlage oder dem Scanner installiert sind.

5.3. Passwortsicherheit

Passwörter werden nun nicht mehr mit dem Verfahren MD5 gehasht, sondern mit dem „SHA512 Salted“ Verfahren.

5.4. PDF-Unterstützung

PDFs können nun direkt angezeigt und auch ausgedruckt werden.

5.5. Formularwesen

5.5.1 PDF-Qualität

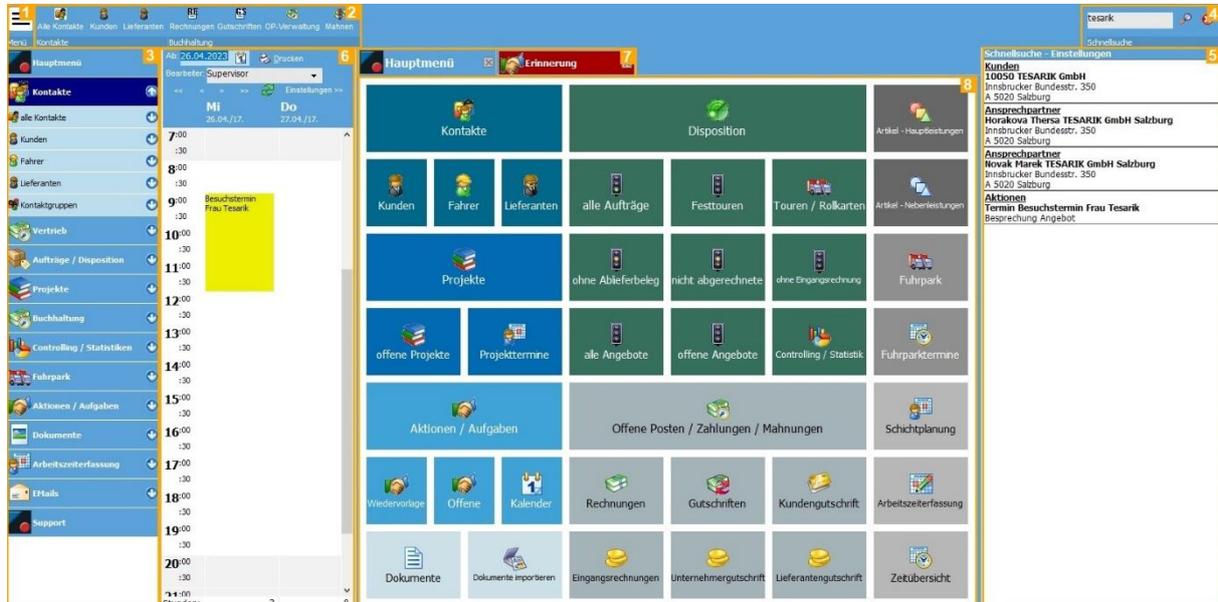
Werden PDFs als Inhalte in ein Formular eingebunden, so kann unter SYSTEM / EINSTELLUNGEN im Bereich DRUCKERSTEUERUNG festgelegt werden, in welcher Qualität diese ausgegeben werden sollen.

5.5.2 Seitenzahl

In den Formularen kann nun die Gesamtseitenzahl ausgegeben werden. Dazu muss lediglich der Platzhalter «SEITENZAHL» in das Formular eingefügt werden.

6. Oberfläche

6.1. Menü



In der Bildansicht haben sich die mit (1), (2) und (4) beschrifteten Punkte geändert:

6.1.1 (1) Hamburgermenü

In dem sogenannten „Hamburgermenü“ befindet sich nun das Hauptmenü:



Klicken Sie auf das Hamburgermenü-Symbol, so öffnet sich das Menü.

An den ersten 5 Positionen befinden sich die am häufigsten aufgerufenen Programmpunkte.

Darunter befinden sich die festen Menüeinträge, die Bereiche „Daten“, „Stammdaten“, „Lager“, „Zeiterfassung“, „Abrechnung“, „Kasse“, „Eigene Suchen“, „Hilfe“ und „Statistiken“ entsprechen dabei vom Aufbau her dem bisherigen Menüschema.

Der Bereich „Einstellungen“ wurde neu strukturiert und thematisch unterteilt.

Klicken Sie auf einen Menüpunkt, so wird nun zunächst die Suche zu den entsprechenden Daten geöffnet.

Die Größe der Menüeinträge kann durch Anklicken des Menüeintrages EINSTELLUNGEN / ANZEIGE / KLEINE MENÜEINTRÄGE reduziert werden (halbe Höhe).

6.1.2 (2) Benutzerdefinierte Gruppen und Menüeinträge

Neben dem Hamburgermenü werden nun die benutzerdefinierten Menüeinträge angezeigt. Hier können Sie häufig benutzte Programmpunkte und Funktionen hinterlegen.

6.1.3 (4) Schnellsuche

Die mit Lavid-F.I.S. 8 eingeführte, zuschaltbare Schnellsuche steht nun permanent zur Verfügung. Das Ergebnis der Schnellsuche (5) wird bei Bedarf eingeblendet.

6.1.4 Menüschemata

Menüeinstellungen können nun über die rechte Maustaste als Menüschema gespeichert werden, die Sie den einzelnen Benutzern zuordnen können.

Nummer	Suchname	Anmeldename	Menüschemata
412	Dohle, Karl	Karl.Dohle	HAUPTMENU
0004	Engländer, Fritz	Fritz.Engländer	VERTRIEB
41	Fink, Judith	Judith.Fink	BUCHHALTUNG
SERVICE	FIS-Web-Service Benutzer	SERVICE	
10031	Gestaltungsbüro "Schön bunt" Gr...	egal@egal.de	BUCHHALTUNG
0003	Mustermann, Max	Max.Mustermann	BUCHHALTUNG
410	Raben, Erika	Erika.Raben	
SUPERVISOR	Supervisor	SUPERVISOR	HAUPTMENU BUCHHALTUNG VERTRIEB

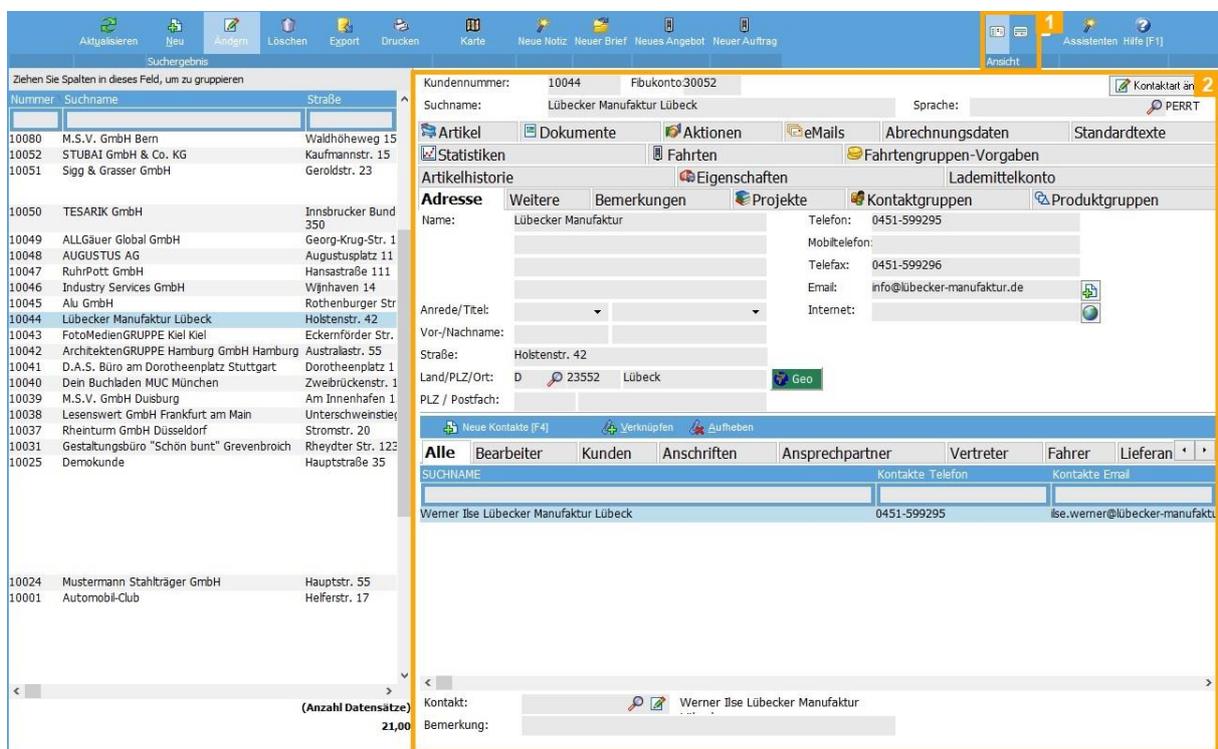
6.2. Eigene Suchen

6.2.1 Spaltenfilter

Wird in einem Spaltenfilter ein Suchbegriff eingegeben, so wird dieser nun innerhalb des Feldes gesucht, nicht mehr beginnend vom Feldanfang (bisher war hierzu die Eingabe „*Suchbegriff“ erforderlich).

Möchten Sie, dass der Feldinhalt mit dem Suchbegriff beginnt, so geben Sie bitte eine Raute ein (also „#Suchbegriff“).

6.2.2 Einbettung von Stammdaten



The screenshot displays the Lavid-F.I.S. 9.00 software interface. On the left, a search results table is visible with columns for 'Nummer', 'Suchname', and 'Straße'. The entry for 'Lübecker Manufaktur Lübeck' is highlighted. On the right, a detailed view of this contact is shown, including fields for 'Kundennummer', 'Suchname', 'Adresse', 'Telefon', 'Email', and 'Internet'. A toolbar at the top right contains icons for 'Ansicht' (1) and 'Kontakt an' (2). Below the search results, a table shows contact details for 'Werner Ise Lübecker Manufaktur Lübeck' with phone number '0451-599295' and email 'ise.werner@luebecker-manufaktur.de'.

In den eigenen Suchen können Sie nun über die Schaltflächen (1) steuern, ob die entsprechenden Stammdaten direkt neben oder unterhalb des Suchergebnisses angezeigt werden sollen (2).

Nutzen Sie diese Funktion nicht und klicken doppelt auf einen Eintrag, so werden die Stammdaten wie bisher in einem separaten Register angezeigt.

6.2.3 Gruppierung von Daten



Fahrtdatum	Auftragsnummer	Kundennr.	Kundenname	Route	Fahrtdatum	Fahrtengruppe	Fahrzeugtyp	EK Gesamt	VK Gesamt	(Anzahl Datensätze)
						Direkt	Caddy	154,20	1.163,52	4
						Direkt	LKW 12 t	4.852,10	17.266,94	21
						Direkt	LKW 40 t	935,60	5.005,87	5
13.04.2021 15:52:00	2113040020	10048	AUGUSTUS AG	D 04109 Leipzig,D 20095 Hamburg		Direkt	LKW 40 t	0,00	571,03	1
18.05.2021	2113040015	10048	AUGUSTUS AG	D 40221 Düsseldorf,D 04109 Leipzig		Direkt	LKW 40 t	388,80	700,81	1
13.04.2021 14:00:00	2113040005	10049	ALLGäuer Global GmbH	D 87437 Kempten (Allgäu),D 23552 Lübeck		Direkt	LKW 40 t	204,80	1.268,21	1
03.05.2021 04:30:00	2113040019	10080	M.S.V. GmbH Bern	CH 3013 Bern,D 20095 Hamburg		Direkt	LKW 40 t	182,20	1.313,66	1
12.04.2021 10:00:00	2113040007	10080	M.S.V. GmbH Bern	NL 3011 Rotterdam,CH 3013 Bern		Direkt	LKW 40 t	159,80	1.152,16	1
						Direkt	LKW 7,5 t	1.317,44	5.849,68	10
08.04.2021 09:00:00	2101040018	10039	M.S.V. GmbH Duisburg	A 6020 Innsbruck,D 47059 Duisburg		Direkt	LKW 7,5 t	0,00	922,06	1
10.03.2021 09:00:00	2101040002	10043	FotoMedienGRUPPE Kiel	D 24116 Kiel,CH 8005 Zürich		Direkt	LKW 7,5 t	276,36	1.238,92	1
24.03.2021 08:30:00	2101040011	10042	ArchitektenGRUPPE Hamburg GmbH	D 20457 Hamburg,A 6020 Innsbruck		Direkt	LKW 7,5 t	214,32	1.248,56	1
03.04.2021 08:30:00	2101040019	10044	Lübecker Manufaktur Lübeck	D 49074 Osnabrück,D 23552 Lübeck		Direkt	LKW 7,5 t	75,00	209,09	1
11.03.2021 05:30:00	2101040010	10038	Lesenswert GmbH Frankfurt am Main	D 60549 Frankfurt am Main,CH 8005 Zürich		Direkt	LKW 7,5 t	199,00	583,66	1
01.04.2021 09:45:00	2101040024	10042	ArchitektenGRUPPE Hamburg GmbH	D 20457 Hamburg,D 87437 Kempten (Allgäu)		Direkt	LKW 7,5 t	0,00	945,54	1
03.03.2021 10:00:00	2101040001	10040	Dein Büchladen MUC München	D 80331 München,D 87437 Kempten (Allgäu)		Direkt	LKW 7,5 t	75,00	153,26	1
01.03.2021 06:30:00	2101040008	10038	Lesenswert GmbH Frankfurt am Main	D 60549 Frankfurt am Main,D 44137 Dortmund		Direkt	LKW 7,5 t	95,00	320,57	1
13.01.2018 10:00:00	1821010001	10031	Gestaltungsbüro "Schön bunt" Grevenbroich	D 41515 Grevenbroich,D 41061 Mönchengladbach		Direkt	LKW 7,5 t	382,76	145,62	1
23.01.2018 14:00:00	1823010001	10025	Demokunde	D 41236 Mönchengladbach,D 41515 Grevenbroich		Direkt	LKW 7,5 t	0,00	82,40	1
						Direkt	LKW mit Anhänger	0,00	692,26	1
						Direkt	PKW	330,24	711,48	1
						Overnight - Auslieferung		0,00	11,20	1
						Overnight - Auslieferung PKW		0,00	64,50	1
						EK Gesamt		7.589,58		
										75
						VK Gesamt		30.865,45		
										209,09
										(Anzahl Datensätze)
										44,00
										1

Suchergebnisse können nun nach beliebigen Kriterien gruppiert werden.

Erstellen Sie dazu die Suche wie bisher, blenden Sie die Spalten ein, die Sie sehen möchten und markieren Sie die Spalten, die Sie summieren möchten.

Sobald das Suchergebnis angezeigt wird, können Sie durch Ziehen des Spaltentitels (1) in den Gruppierungsbereich (2) nach dieser Spalte gruppieren (also den Spaltentitel mit der Maus anklicken, Maustaste gedrückt halten, Mauszeiger in den Gruppierungsbereich bewegen, Maustaste loslassen: Nach dieser Spalte wird nun gruppiert). Auch mehrere Spalten können hier hinzugefügt werden. Um eine Gruppierung zu entfernen, klicken Sie auf das (X) der entsprechenden Spalte im Gruppierungsbereich (2).

Es werden nun Zwischensummen im Suchergebnis angezeigt, die Sie auf- und zuklappen können (entweder durch Mausklick auf das +/- Symbol oder durch die Tasten Cursor links/rechts. STRG+Cursor links/rechts klappt alle Gruppen auf zu.

6.2.4 Einzeilige Darstellung

Im Standard werden die Suchergebnisse mehrzeilig dargestellt, um möglichst viel von den Inhalten lesen zu können. Gelegentlich ist jedoch eine einzeilige Darstellung übersichtlicher.

Suchergebnis

Ziehen Sie Spalten in dieses Feld, um zu gruppieren

Nummer	Suchname	Straße	Postleitzahl	Ort	Telefon	E-Mail	Bemerkung
10080	M.S.V. GmbH Bern	Waldhöweg 15	3013	Bern	+41 31 330 5689	office@msv.ch	
10052	STUBAI GmbH & Co. KG	Kaufmannstr. 15	6020	Innsbruck	+43 512 55 78193	info@stubai-innsbruck.at	
10051	Sigg & Grasser GmbH	Geroldstr. 23	8005	Zürich	+41 44 5537 97	info@sundg.ch	
10050	TESARIK GmbH	Innsbrucker Bundesstr. ...	5020	Salzburg	+43 662 159357	office@tesarik.at	
10049	ALLGÄUER Global GmbH	Georg-Krug-Str. 10	87437	Kempten (Allgäu)	0831-943270	info@allgaeuglobal.de	
10048	AUGUSTUS AG	Augustusplatz 11	04109	Leipzig	0341-41556	info@augustus-ag.com	
10047	RuhrPott GmbH	Hansastraße 111	44137	Dortmund	04566-8589870		
10046	Industry Services GmbH	Wijnhaven 14	3011	Rotterdam	+31 900 961469	info@industry-services.com	
10045	Alu GmbH	Rothenburger Str. 50	90443	Nürnberg	0911-94806	info@alugmbh.de	
10044	Lübecker Manufaktur Lübeck	Holstenstr. 42	23552	Lübeck	0451-599295	info@luecker-manufaktur.de	
10043	FotoMedienGRUPPE Kiel Kiel	Eckernförder Str. 80	24116	Kiel	0431-84290	info@fotomediengruppe-kiel.de	
10042	ArchitektenGRUPPE Hamburg GmbH Hamburg	Australastr. 55	20457	Hamburg	040-660581	office@architektengruppe.de	
10041	D.A.S. Büro am Dorotheenplatz Stuttgart	Dorotheenplatz 1	70173	Stuttgart	0711-2584010	info@dasburooro.de	
10040	Dein Buchladen MUC München	Zweibrückenstr. 16	80331	München	089-265563	buro@deinbuchladenmuc.de	
10039	M.S.V. GmbH Duisburg	Am Innenhafen 150	47059	Duisburg	0203-953503	info@msv.de	
10038	Lesenswert GmbH Frankfurt am Main	Unterschweinsbiege 16	60549	Frankfurt am Main	069-67234	info@lesenswert.de	
10037	Rheinturm GmbH Düsseldorf	Stromstr. 20	40221	Düsseldorf	0211-123654	info@rheinturmgbh.de	
10031	Gestaltungsbüro "Schön bunt" Grevenbroich	Rheydter Str. 123	41515	Grevenbroich	02181-12345-0	contact@schoen-bunt.net	
10025	Demokunde	Hauptstraße 35	41236	Mönchengladbach	02161-		Branchen, für die wir arbeiten:
10024	Mustermann Stahlträger GmbH	Hauptstr. 55	41236	Mönchengladbach	02166-12345	info@mustermann-stahltraeger.de	
10001	Automobil-Club	Helferstr. 17	10117	Berlin	030-		

(Anzahl Datensätze)
21,00

Klicken Sie auf den Schalter (1), so wechselt die Anzeige zwischen der ein- und der mehrzeiligen Darstellung.

7. Aktionsarten

7.1. Sichtbarkeit in Programmpunkten



Bisher war es so, dass alle Aktionsarten in jedem Programmpunkt zur Verfügung standen, auch wenn diese dort nicht sinnvoll waren (z.B. die Aktionsart „Angebot“ im Fahrzeugstamm: Fahrzeuge erhalten keine Angebote).

Dies führte auch dazu, dass die Auswahl der Aktionsarten bei Anlage einer Aktion sehr unübersichtlich werden konnte und Mitarbeiter leicht eine unpassende Aktionsart auswählen konnten.

Von jetzt an stehen die Aktionsarten nur noch in Programmpunkten zur Verfügung, die auch unter ZUORDNUNGEN markiert wurden.

Das heißt: Wurde in einer Aktionsart die Kann-Zuordnung „Fahrzeug“ nicht markiert, so kann diese Aktionsart im Fahrzeugstamm auch nicht mehr ausgewählt werden.

7.2. Benutzergruppen



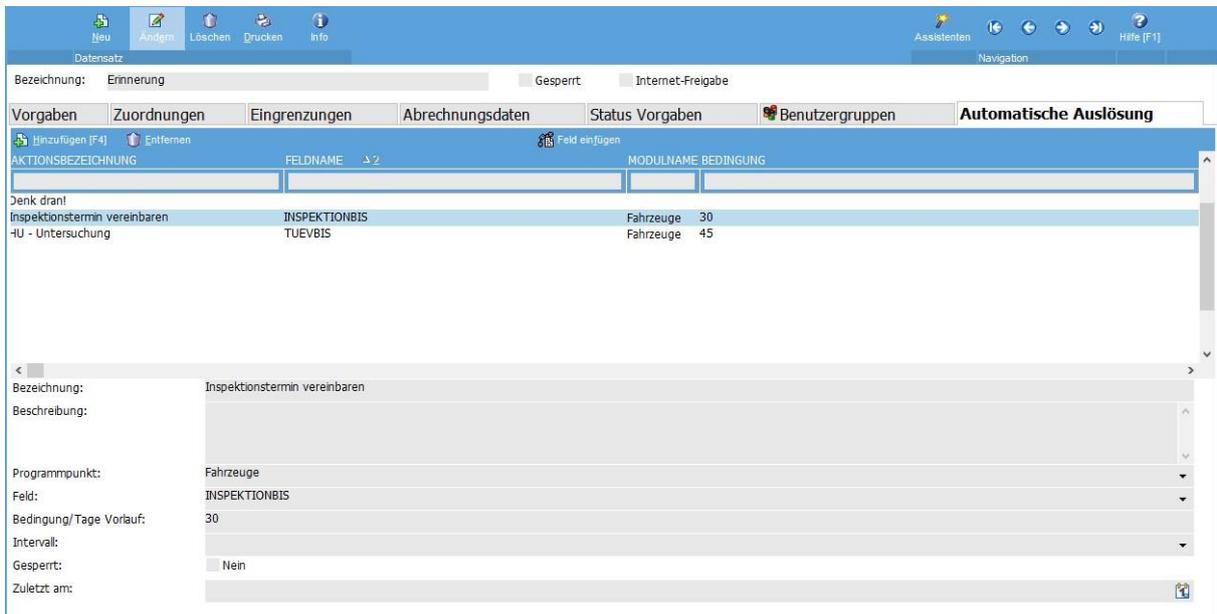
Einschränkungen der Sichtbarkeit der Aktionsarten für einzelne Benutzer konnten bisher nur über die SQL-Filter der Benutzergruppen gesetzt werden, was ein hohes technisches Wissen erforderte.

Nun können Sie den einzuschränkenden Aktionsarten direkt Benutzergruppen zuweisen und steuern, ob Benutzer dieser Gruppe Aktionen dieser Aktionsart lesen, ändern, neu anlegen oder löschen dürfen.

Wird hier keine Benutzergruppe zugeordnet, gibt es keine Einschränkungen beim Zugriff auf diese Aktionsart.

7.3. Automatische Auslösung

Möchten Sie automatisch an bestimmte Termine erinnert werden, so können Sie bei der auszulösenden Aktionsart Bedingungen für eine automatische Auslösung hinterlegen, diese kann abhängig von einem kommenden Ereignis (z.B. Inspektionstermin eines Fahrzeuges) oder regelmäßig wiederkehrend sein (z.B. eine monatliche Erinnerung).

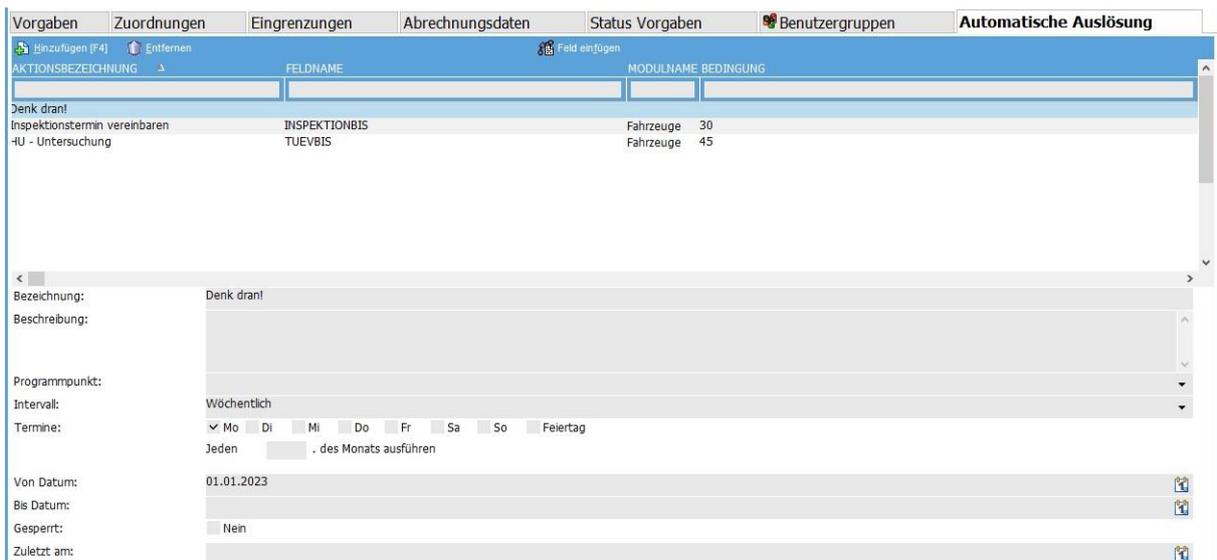


AKTIONSBEZEICHNUNG	FELDNAME	MODULNAME	BEDINGUNG
Denk dran!			
Inspektionstermin vereinbaren	INSPEKTIONBIS	Fahrzeuge	30
HU - Untersuchung	TUEVBIS	Fahrzeuge	45

Bezeichnung: Inspektionstermin vereinbaren
 Beschreibung:
 Programmpunkt: Fahrzeuge
 Feld: INSPEKTIONBIS
 Bedingung/Tage Vorlauf: 30
 Intervall:
 Gesperrt: Nein
 Zuletzt am:

Um eine z.B. Erinnerung für ein bevorstehendes Ereignis zu erhalten, können Sie z.B. für den Programmpunkt „Fahrzeuge“ festlegen, dass bei Erreichen des Inspektionstermins (Feld „FELD“ mit „INSPEKTIONBIS“ belegen) in 30 Tagen (Feld „BEDINGUNG/TAGE VORLAUF“ mit „30“ belegen) eine Aktion der Aktionsart „Erinnerung“ mit der Bezeichnung „Inspektionstermin vereinbaren“ ausgelöst werden soll.

Alternativ kann über das „INTERVALL“-Feld eingestellt werden, wie häufig automatisch eine Aktion dieser Aktionsart angelegt werden soll. Diese Felder finden keine Beachtung, wenn die Felder „PROGRAMMPUNKT“ und „FELD“ belegt sind:

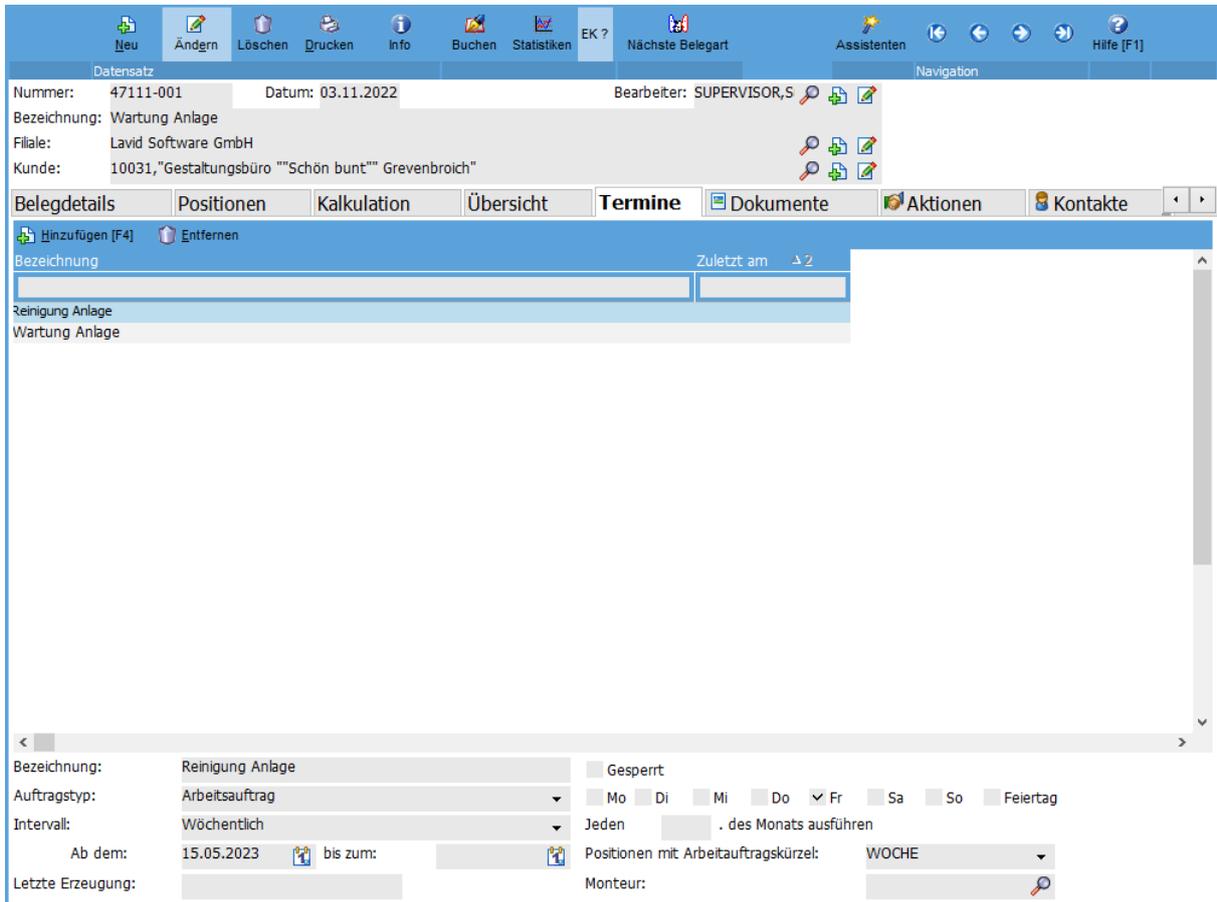


AKTIONSBEZEICHNUNG	FELDNAME	MODULNAME	BEDINGUNG
Denk dran!			
Inspektionstermin vereinbaren	INSPEKTIONBIS	Fahrzeuge	30
HU - Untersuchung	TUEVBIS	Fahrzeuge	45

Bezeichnung: Denk dran!
 Beschreibung:
 Programmpunkt:
 Intervall: Wöchentlich
 Termine: Mo Di Mi Do Fr Sa So Feiertag
 Jeden . . . des Monats ausführen
 Von Datum: 01.01.2023
 Bis Datum:
 Gesperrt: Nein
 Zuletzt am:

8. Belege / Wartung/Abo

Im Reiter „Termine“ der Wartungsbelege können Sie nun festlegen, ob zu dem angegebenen Termin eine Rechnung oder aber ein Arbeitsauftrag erzeugt werden soll:



The screenshot shows the 'Termine' (Dates) tab in the software. The main data area contains a table with the following entries:

Bezeichnung	Zuletzt am
Reinigung Anlage	
Wartung Anlage	

Below the table, there are several configuration fields:

- Bezeichnung:** Reinigung Anlage
- Auftragstyp:** Arbeitsauftrag
- Intervall:** Wöchentlich
- Ab dem:** 15.05.2023
- bis zum:** [empty]
- Positionen mit Arbeitsauftragskürzel:** WOCHEN
- Monteur:** [empty]

At the bottom, there are checkboxes for 'Gesperrt' and 'Feiertag', and a calendar view showing the days of the week (Mo, Di, Mi, Do, Fr, Sa, So).

Hier kann festgelegt werden, wann der Arbeitsauftrag erzeugt werden soll.

Soll der Wartungs-/Abo-Vertrag auf verschiedene Arbeitsaufträge verteilt werden, so können die Positionen mit einem sogenannten „Arbeitsauftragskürzel“ versehen werden. Im Feld „Positionen mit Arbeitsauftragskürzel“ können Sie dieses dann hinterlegen, so dass nur die entsprechend gekennzeichneten Positionen in den Arbeitsauftrag übernommen werden.

Wird der Programmpunkt „Arbeitsaufträge bilden“ geöffnet, so wird je Termin ein zu erzeugender Arbeitsauftrag vorgeschlagen:

Abbrechen
Hilfe [F1] ✔

↻ Aktualisieren

Von Kunde: 🔍 ...

Bis Kunde: 🔍 ...

Von Datum: 📅

Bis Datum: 01.06.2023 📅

Auftragsart (Filter): 🔍

OK [F12]

Vorgaben

Bezeichnung:

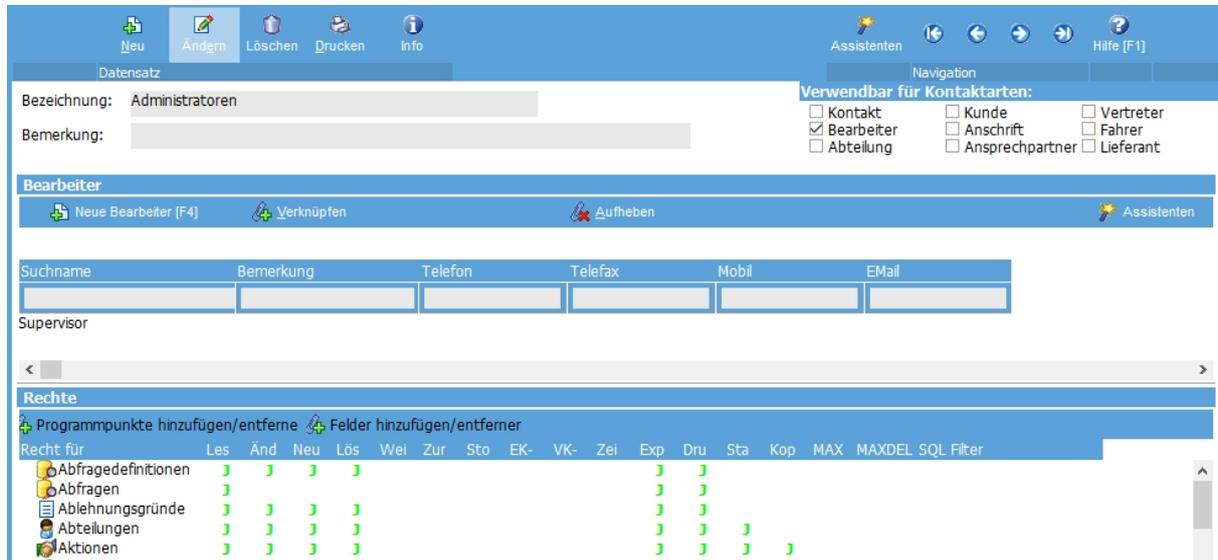
Auftragsart: 🔍

Monteur: 🔍 Setzen

Zu bildende Arbeitsaufträge

Bezeichnung	Informationen	Monteur
<input checked="" type="checkbox"/> Gestaltungsbüro "Schön bunt" Grevenbroich		
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Wartung/Abo 47111-001: Wartung Anlage	19.05.2023 WOCH	
<input checked="" type="checkbox"/> Reinigung		SUPERVISOR;Supervisor
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Wartung/Abo 47111-001: Wartung Anlage	26.05.2023 WOCH	
<input checked="" type="checkbox"/> Reinigung		SUPERVISOR;Supervisor
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Wartung/Abo 47111-001: Wartung Anlage	01.06.2023 MONAT	
<input checked="" type="checkbox"/> Hauptreinigung Anlage		

9. Benutzergruppen



Bezeichnung: Administratoren
Bemerkung:

Verwendbar für Kontaktarten:
 Kontakt
 Bearbeiter
 Abteilung
 Kunde
 Anschrift
 Ansprechpartner
 Vertreter
 Fahrer
 Lieferant

Bearbeiter
 Neue Bearbeiter (F4) Verknüpfen Aufheben Assistenten

Suchname	Bemerkung	Telefon	Telefax	Mobil	EMail
Supervisor					

Rechte

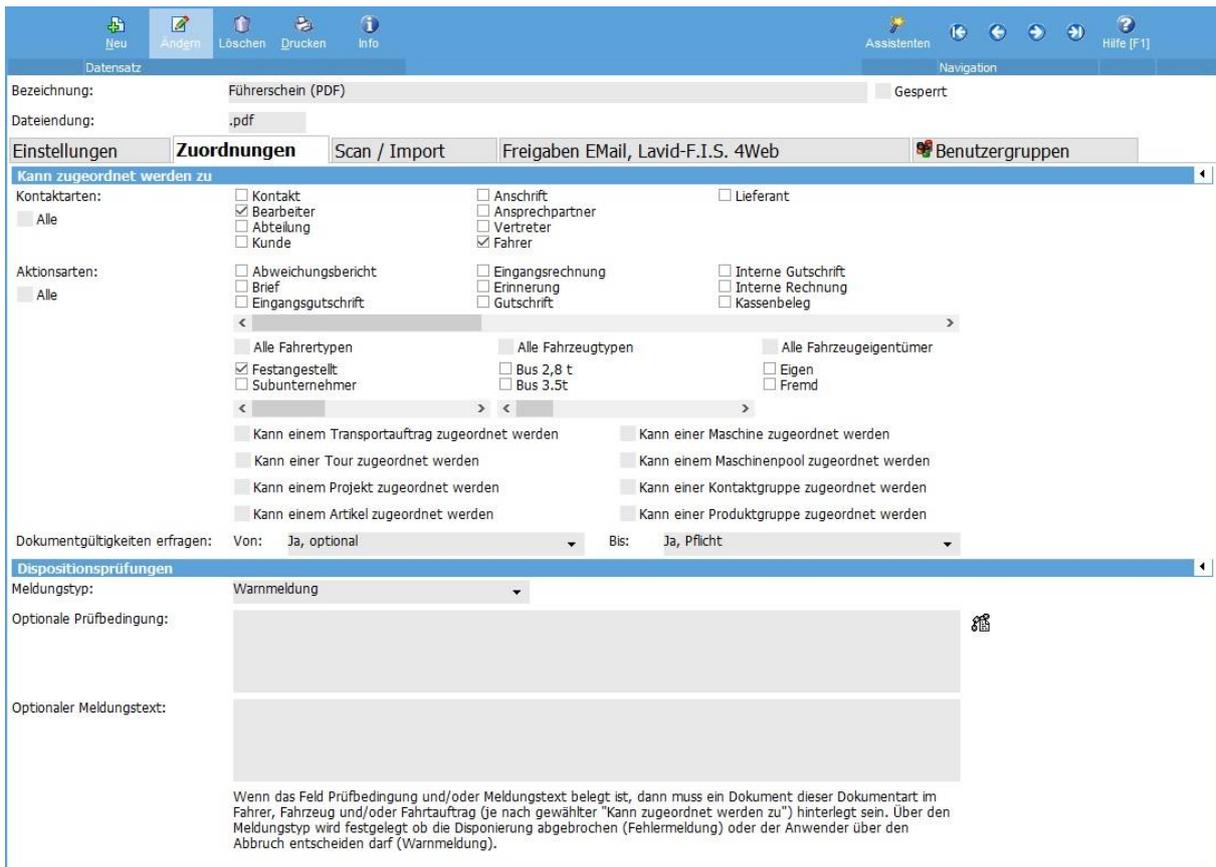
Recht für	Les	Änd	Neu	Lös	Wei	Zur	Sto	EK-	VK-	Zeit	Exp	Dru	Sta	Kop	MAX	MAXDEL	SQL Filter
Abfragedefinitionen]]]]]]					
Abfragen]]					
Ablehnungsgründe]]]]]]					
Abteilungen]				
Aktionen]]]]]]			

Bisher standen in allen Kontaktarten, in denen Benutzergruppen zugeordnet werden konnten, alle Benutzergruppen zur Verfügung. Ab sofort kann über den Bereich „VERWENDBAR FÜR KONTAKTARTEN“ hinterlegt werden, welche Gruppen für welche Kontaktarten verwendet werden können. Dadurch können im Kundenstamm z.B. nur die für Lavid-F.I.S. 4Web (Kundenportal) relevanten Gruppen angezeigt werden, die versehentliche Auswahl einer Gruppe mit höheren Rechten ist damit nicht mehr möglich.

10. Dokumentarten

Die Dokumentartenmaske wurde aufgrund der Vielzahl der ergänzten Funktionen komplett neu gestaltet, die einzelnen Informationen wie in anderen Programmpunkten auch in Reitern zusammengefasst.

10.1. Zuordnungen, Dokumentgültigkeiten, Dispositionsprüfungen



Wenn das Feld Prüfbedingung und/oder Meldungstext belegt ist, dann muss ein Dokument dieser Dokumentart im Fahrer, Fahrzeug und/oder Fahrauftrag (je nach gewählter "Kann zugeordnet werden zu") hinterlegt sein. Über den Meldungstyp wird festgelegt, ob die Disponierung abgebrochen (Fehlermeldung) oder der Anwender über den Abbruch entscheiden darf (Warmmeldung).

Bisher standen alle Dokumentarten in allen Programmpunkten zur Verfügung. Dies konnte die Auswahl der gewünschten Dokumentart unübersichtlich und Fehleranfällig machen.

Über den Reiter „ZUORDNUNGEN“ können Sie nun recht detailliert festlegen, wo diese Dokumentart zur Verfügung stehen soll: Wurde eine Zuordnung markiert, so kann diese Dokumentart im entsprechenden Programmpunkt ausgewählt werden, wurde die Zuordnung nicht markiert, nicht.

Weiterhin können Sie über das Feld „DOKUMENTGÜLTIGKEITEN ERFRAGEN“ festlegen, ob bei Anlage eines Dokumentes dieser Dokumentart die Gültigkeit eines Dokumentes erfragt werden soll.

Im Bereich „DISPOSITIONSPRÜFUNGEN“ können Sie festlegen, ob bei der Auftragsdisposition geprüft werden soll, ob ein gültiges Dokument dieser Dokumentart beim Fahrer und/oder beim Fahrzeug hinterlegt wurde.

Im Feld „OPTIONALE PRÜFBEDINGUNG“ können Auftragskriterien hinterlegt werden, die erfüllt sein müssen, damit diese Dokumentart geprüft wird. So können Sie z.B. in einer Dokumentart „ADR Nachweis“ bei einem Gefahrgut-Transport die Bedingung „«HATGEFAHRGUT»=1“ hinterlegen: Diese

Dokumentart wird dann nur geprüft, wenn es sich um einen Gefahrguttransport handelt. Belegen Sie das Feld „OPTIONALER MELDUNGSTEXT“, so wird diese Information zusätzlich angezeigt. Tragen Sie im Feld „MELDUNGSTYP“ „Fehler“ ein, so wird die Disposition an diesen Fahrer / dieses Fahrzeug verhindert, wenn kein gültiges Dokument vorliegt. Andernfalls erscheint nur eine Warnmeldung, die übersprungen werden kann.

10.2. Benutzergruppen



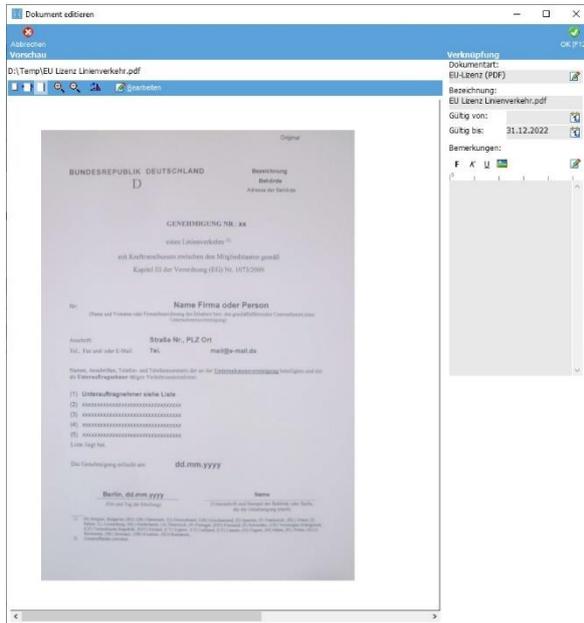
Einschränkungen der Sichtbarkeit der Dokumentart für einzelne Benutzer konnten bisher nur über die SQL-Filter der Benutzergruppen gesetzt werden, was ein hohes technisches Wissen erforderte. Nun können Sie den einzuschränkenden Dokumentarten direkt Benutzergruppen zuweisen und steuern, ob Benutzer dieser Gruppe Dokumente dieser Dokumentart Lesen, Ändern, Neu anlegen oder Löschen dürfen.

Wird hier keine Benutzergruppe zugeordnet, gibt es keine Einschränkungen beim Zugriff auf diese Dokumentart.

11. Dokumentimport

HINWEIS: Die hier aufgeführten Änderungen betreffen auch den Dokumentenimport bzw. den Import per Drag & Drop aus dem Reiter "DOKUMENTE".

Grafikformate werden beim Import nun automatisch in das in der Dokumentart hinterlegte Zielformat konvertiert. Soll das Quelldokument laut Dokumentarteneinstellung aus dem Quellordner gelöscht werden, so wird das Original-Dokument ebenfalls in den Zielordner laut Dokumentarteneinstellung verschoben. Allerdings wird das Original-Dokument nicht im Lavid-F.I.S. verknüpft. Sollen mehrseitige Dokumente (z.B. PDF, TIF) in einseitige Dokumente (z.B. JPG, BMP) konvertiert werden, so werden mehrere Dateien erzeugt.



Sind für eine Dokumentart die Eingabe von Gültigkeiten erforderlich, so werden diese vor dem Import abgefragt.

12. Dokumentvorschau

In der Dokumentvorschau können nun die Dateiformate PDF, XML, CSV, TXT, RTF und DOC(X) direkt angezeigt werden.

13. Eigenschaften

In den Eigenschaften kann nun hinterlegt werden, dass diese speziell Fahrern zugewiesen werden können (bisher stand nur „Kontakte“ zur Verfügung, spezielle Eigenschaften wie z.B. „ADR-Schein“ konnten somit auch Kunden zugewiesen werden).

14. Fahrten

14.1. Preiskalkulation / Vorkasse



Artikel	Belege	Menge	EK	VK
DIREKT	Direktfahrt	219,00	0,00	284,70
<input checked="" type="checkbox"/> TREIBSTOFF	Temporärer Treibstoffzuschlag	3,00	0,00	8,54
<input checked="" type="checkbox"/> WARTEZEIT	Wartezeit	0,00	0,00	0,00
<input checked="" type="checkbox"/> MAUTD	Maut Deutschland	0,00	0,00	0,00

Sie können dem Kunden nun Aufträge direkt nach der Anlage berechnen, wenn Sie z.B. Transporte nur per Vorkasse durchführen möchten. Dazu steht in der Preiskalkulation eines Fahrtauftrages nun immer der Schalter „Kundenrechnung“ zur Verfügung.

14.2. Drucken / EMail

Für den Email-Versand werden nun die formularabhängigen Mailvorgabetexte aus den Filialeinstellungen übernommen.

14.3. Fahrtendisposition

Während der Disposition werden nun einige zusätzliche Prüfungen durchgeführt:

14.3.1 Prüfung Vorkasse

Wurde beim Kunden eingestellt, dass dieser per Vorkasse zahlen soll, jedoch noch keine Rechnung erstellt oder aber die Rechnung noch nicht gezahlt, so erscheint eine entsprechende Meldung:

ACHTUNG

Der Kunde soll per Vorkasse bezahlen, es wurde jedoch keine Rechnung erstellt.

Trotzdem zuordnen?

14.3.2 Prüfung Dokument

Fehlt während der Disposition ein gültiges, erforderliches Dokument, so erscheint eine entsprechende Meldung:

ACHTUNG

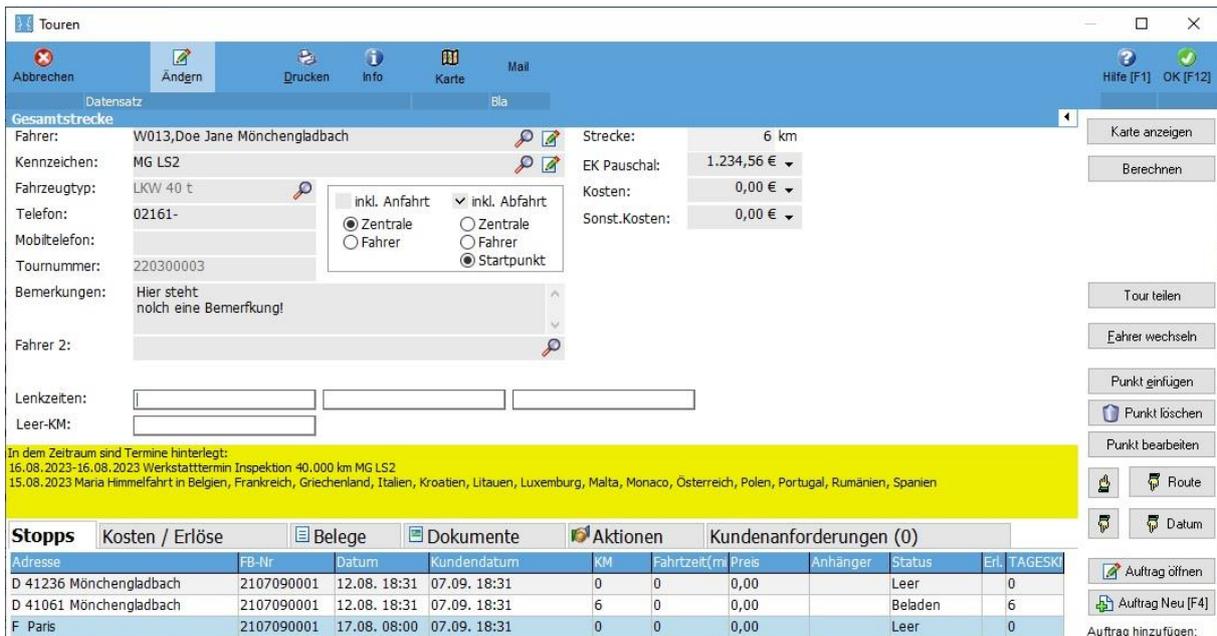
Für den Fahrer "Doe Jane Mönchengladbach" liegt kein gültiges Dokument "Führerschein (PDF)" für den 01.06.2023 vor.
Der Fahrer muss einen Führerschein haben!

Trotzdem zuordnen?

Je nach Einstellung der Dokumentart kann der Auftrag dann auch nicht disponiert werden.

14.3.3 Prüfung Termine

Bei Zuordnung eines Auftrages zu einer Tour werden bestehende Termine und Feiertage innerhalb des Tour-Zeitraums geprüft und angezeigt:



The screenshot shows the 'Touren' window with various fields for driver, vehicle, and route. A yellow highlight indicates a warning about scheduled appointments during the tour period.

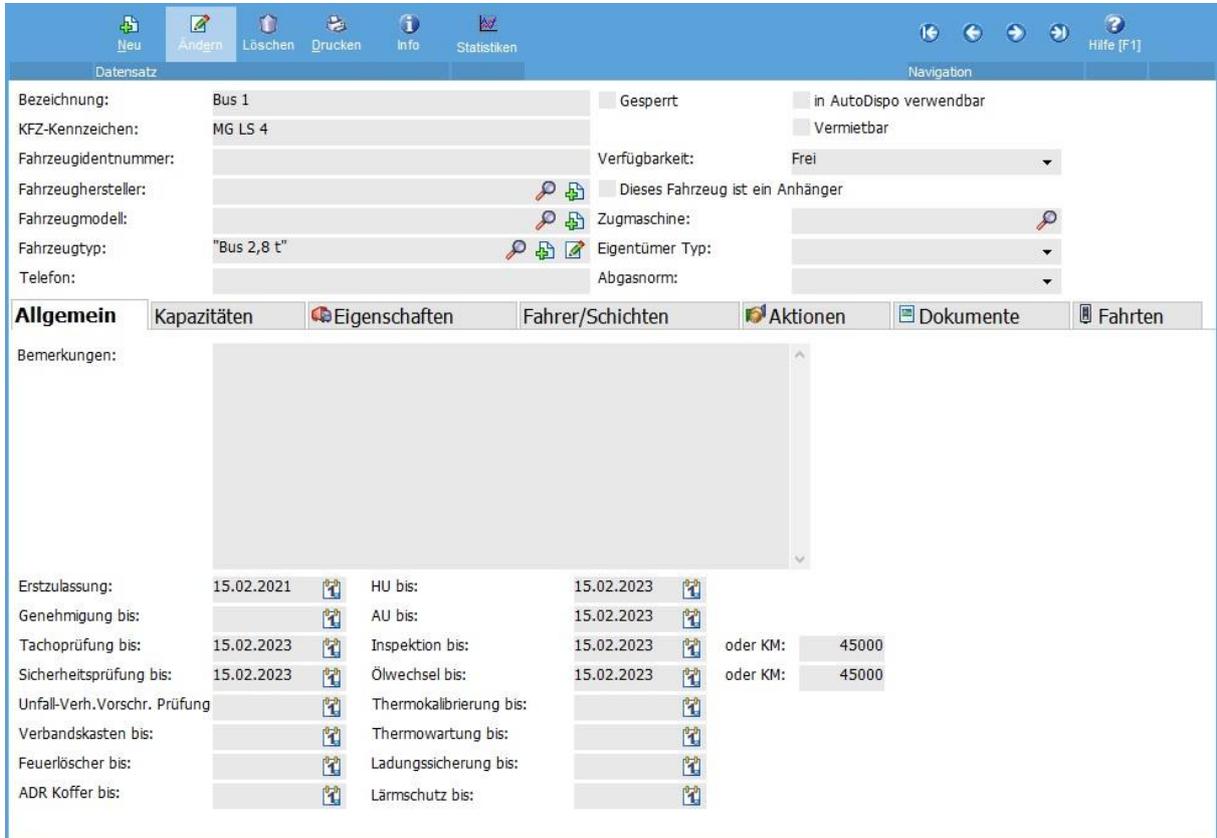
Stops	Kosten / Erlöse	Belege	Dokumente	Aktionen	Kundenanforderungen (0)					
Adresse	FB-Nr	Datum	Kundendatum	KM	Fahrtzeit(mi)	Preis	Anhänger	Status	Erl.	TAGESKI
D 41236 Mönchengladbach	2107090001	12.08. 18:31	07.09. 18:31	0	0	0,00		Leer	0	
D 41061 Mönchengladbach	2107090001	12.08. 18:31	07.09. 18:31	6	0	0,00		Beladen	6	
F Paris	2107090001	17.08. 08:00	07.09. 18:31	0	0	0,00		Leer	0	

Bei den Terminen werden über Aktionen erfasst Termine des Fahrers oder des Fahrzeugs (z.B. Werkstatttermine, Urlaub) und Feiertage in den Ländern der Tour während des Tourzeitraums beachtet.

UPDATE HINWEIS:

Zur Beachtung der länderspezifischen Feiertage müssen die Ländertabelle und die Feiertagstabelle gepflegt sein. Diese können auch im Support-Portal heruntergeladen werden.

15. Fahrzeuge



The screenshot shows the 'Fahrzeuge' (Vehicles) module in Lavid-F.I.S. 9.00. The interface is divided into several sections:

- Navigation:** Includes buttons for 'Neu', 'Ändern', 'Löschen', 'Drucken', 'Info', 'Statistiken', and 'Hilfe [F1]'. There are also navigation arrows and a 'Navigation' label.
- Datensatz:** Contains fields for vehicle details:
 - Bezeichnung: Bus 1
 - KFZ-Kennzeichen: MG LS 4
 - Fahrzeugidentnummer: (empty)
 - Fahrzeughersteller: (empty)
 - Fahrzeugmodell: (empty)
 - Fahrzeugtyp: "Bus 2,8 t"
 - Telefon: (empty)
 - Gesperrt: (checkbox)
 - in AutoDispo verwendbar: (checkbox)
 - Vermietbar: (checkbox)
 - Verfügbarkeit: Frei (dropdown)
 - Dieses Fahrzeug ist ein Anhänger: (checkbox)
 - Zugmaschine: (empty)
 - Eigentümer Typ: (dropdown)
 - Abgasnorm: (dropdown)
- Tabular Section:** A grid of tabs: 'Allgemein' (selected), 'Kapazitäten', 'Eigenschaften', 'Fahrer/Schichten', 'Aktionen', 'Dokumente', and 'Fahrten'. Below the tabs is a 'Bemerkungen:' text area.
- Terminfelder (Maintenance Dates):** A table of dates and actions:

Erstzulassung:	15.02.2021	HU bis:	15.02.2023	
Genehmigung bis:		AU bis:	15.02.2023	
Tachoprüfung bis:	15.02.2023	Inspektion bis:	15.02.2023	oder KM: 45000
Sicherheitsprüfung bis:	15.02.2023	Ölwechsel bis:	15.02.2023	oder KM: 45000
Unfall-Verh.Vorschr. Prüfung		Thermokalibrierung bis:		
Verbandskasten bis:		Thermowartung bis:		
Feuerlöscher bis:		Ladungssicherung bis:		
ADR Koffer bis:		Lärmschutz bis:		

Im Fahrzeugstamm kann nun angegeben werden, ob es sich um ein eigenes oder ein Fremdfahrzeug handelt (Feld EIGENTÜMER TYP).

Um wichtige Termine überwachen zu können, wurden folgende Terminfelder ergänzt, in denen jeweils das Datum der nächsten Prüfung bzw. das Ablaufdatum hinterlegt wird:

- UNFALL-VERH(ÜTUNG)-VORSCHRIFTS-PRÜFUNG
- VERBANDSKASTEN BIS
- FEUERLÖSCHER BIS
- ADR KOFFER BIS
- THERMOKALIBRIERUNG BIS
- THERMOWARTUNG BIS
- LADUNGSSICHERUNG BIS
- LÄRMSCHUTZ BIS

Beachten Sie hierzu auch die Erweiterung AKTIONSPORTEN / AUTOMATISCHEN AUSLÖSUNG, die es Ihnen ermöglicht sich frühzeitig an diese Termine erinnern zu lassen.

Allgemein	Kapazitäten	Eigenschaften	Fahrer/Schichten	Aktionen	Dokumente	Fahrten
Platz für Paletten:	<input type="text"/>					
Außenmaße (LxBxH):	<input type="text"/> x <input type="text"/> x <input type="text"/> cm					
Lademaße (LxBxH):	<input type="text"/> x <input type="text"/> x <input type="text"/> cm					
Türmaße (BxH):	<input type="text"/> x <input type="text"/> cm					
Anzahl Achsen:	<input type="text"/>					
Abstand Radkasten:	<input type="text"/>					
Zulässiges Gesamtgewicht:	<input type="text"/> kg					
Nutzlast:	<input type="text"/> kg					

Weitere, informative Felder, die ergänzt wurden:

- FAHRZEUGIDENTNUMMER
- ZULÄSSIGES GESAMTGEWICHT
- AUSSENMAßE
- ANZAHL ACHSEN

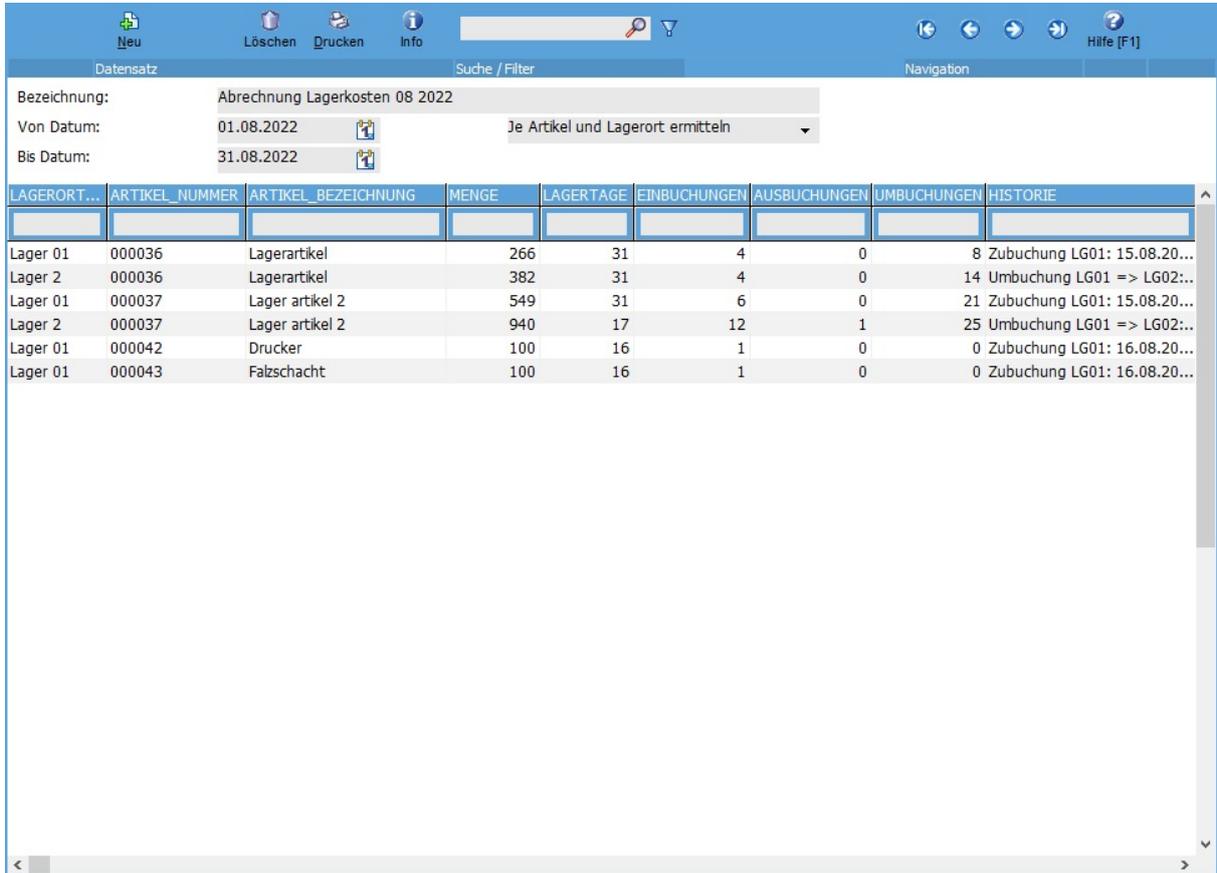
16. Fahrzeuggruppen

Verschiedene Fahrzeugtypen (z.B. LKW 7,5t Plane, LKW 7,5 Pritsche ...) können nun über Fahrzeuggruppen (z.B. LKW) zusammengefasst werden.

Die Fahrzeuggruppen wiederum können im Artikelstamm als Preismatrix-Kriterium verwendet werden, so dass Sie nicht für jeden einzelnen Fahrzeugtyp Preise hinterlegen sondern lediglich die Gruppenpreise pflegen müssen.

17. Lagerkosten

Zur Ermittlung der Lagerkosten wurde der neue Programmpunkt LAGER / ABRECHNUNGSDATEN AUFBEREITEN ergänzt:



LAGERORT...	ARTIKEL_NUMMER	ARTIKEL_BEZEICHNUNG	MENGE	LAGERTAGE	EINBUCHUNGEN	AUSBUCHUNGEN	UMBUCHUNGEN	HISTORIE
Lager 01	000036	Lagerartikel	266	31	4	0	8	Zubuchung LG01: 15.08.20...
Lager 2	000036	Lagerartikel	382	31	4	0	14	Umbuchung LG01 => LG02:...
Lager 01	000037	Lager artikel 2	549	31	6	0	21	Zubuchung LG01: 15.08.20...
Lager 2	000037	Lager artikel 2	940	17	12	1	25	Umbuchung LG01 => LG02:...
Lager 01	000042	Drucker	100	16	1	0	0	Zubuchung LG01: 16.08.20...
Lager 01	000043	Falzschacht	100	16	1	0	0	Zubuchung LG01: 16.08.20...

Hier wird für den gewählten Zeitraum aufgeführt, für wie viele Tage der Lagerort belegt war, wie viele Ein-, Aus- und Umbuchungen es gegeben hat und welche Artikelmenge an diesem Lagerort lag.