



Neu in Lavid-F.I.S. Version 8.00



## 1. Vorwort

Dieses Dokument beinhaltet eine Übersicht über die Neuerungen in Lavid-F.I.S. 8.00 im Vergleich zu Lavid-F.I.S. 7.00.

Eine detaillierte Liste aller Änderungen finden Sie wie gewohnt im internen Kundenbereich auf der unserer Homepage. Einige Funktionen sind in einigen Programmvarianten nicht verfügbar, können aber durch Nachlizensierung ergänzt werden. Welche Funktionen nun genau für Sie möglich sind ist abhängig von den von Ihnen erworbenen Modulen. Unser Vertrieb berät Sie gerne.

In dieser Dokumentation finden Sie häufiger die Hinweise (TMS) oder (ERP): Diese geben an, für welche Produktfamilie die Änderungen verfügbar sind:

Mit (TMS) gekennzeichnete Änderungen sind für die Transport Management System Varianten wie Lavid-F.I.S. Kurier, Lavid-F.I.S. Logistik oder Lavid-F.I.S. Krankentransporte verfügbar

Mit (ERP) gekennzeichnete Änderungen sind für die Enterprise Resource Planning Varianten wie Lavid-F.I.S. Handel, Lavid-F.I.S. Agentur, Lavid-F.I.S. Druckerei oder Lavid-F.I.S. Maschinenhandel verfügbar.

Änderungen ohne Hinweis auf ERP oder TMS sind in allen Produktvarianten verfügbar.

Hinweise zum Einspielen von Updates werden optisch gesondert hervorgehoben.

#### WICHTIGER UPDATE HINWEIS:

DAS UPDATE KANN UNTER UMSTÄNDEN LANGE LAUFEN (JE NACH DATENMENGEN UND SYSTEMPERFORMANCE)! UM EIN GENAUES ZEITFENSTER ZU ERMITTELN IST EIN UPDATE AUF EINEM TESTSYSTEM ERFORDERLICH. STELLEN SIE SICHER, DASS DIE ENTSPRECHENDE ZEITSPANNE ZUR VERFÜGUNG STEHT UND DEN PRODUKTIVBETRIEB NICHT BEHINDERT.

MIT DEM UPDATE VON LAVID-F.I.S. 8 MÜSSEN AUCH SÄMTLICHE SCHNITTSTELLEN MIT VERSIONSSTAND 8 EINGESPIELT WERDEN!



# 2. Inhalt

1.	Vorv	vort	. 2
2.	Inha	lt	. 3
3.	Upda	ate-Hinweise	. 6
3	.1.	Datensicherung vor Update	. 6
3	.2.	Laufzeit des Updates	. 6
3	.3.	Prüfen vor Produktivstellung	. 6
3	.4.	Erfassungsmasken nach dem Update	. 6
3	.5.	Formulare nach dem Update	. 6
3	.6.	Funktionalitäten nach dem Update	. 7
3	.7.	Nutzung von Lavid-F.I.S. 4Web oder dem Kundenportal	. 7
4.	Ther	nen	. 8
4	.1.	Handhabung	. 8
4	.2.	Kartendarstellung / Entfernungswerk	. 8
4	.3.	Massensendungen / Informationen an Kunden	. 8
4	.4.	Rechnungsversand	. 8
4	.5.	Benutzerrechte und Filialtrennung	. 8
4	.6.	Druck und Formulare	. 8
4	.7.	Lavid-F.I.S. Provisionsabrechnung (ERP)	. 9
4	.8.	Lavid-F.I.S. Maschinenhandel Verbrauchsabrechnung (ERP)	. 9
5.	Allge	mein	10
5	.1.	Unterstützte Datenbanken	10
5	.2.	Speicherung von Einstellungen	10
5	.3.	Formularwesen	10
	5.3.1	Druck-/PDF-Qualität	10
	5.3.2	Performularablagepfade	10
	5.3.3	B Formulare	10
5	.4.	Eingabeelemente	11
5	.5.	Eigene Suchen	12
	5.5.1	Spaltenfilter	12
	5.5.2	Spalten ein-/ausblenden	12
	5.5.3	S Schnellsuche	13
5	.6.	Änderungsinformation	14
5	.7.	DATEN / KARTENANZEIGE	14
5	.8.	ANZEIGE / EINSTELLUNGEN	15
5	.9.	Register	16
	5.9.1	Dokumente Drag & Drop	16
6.	Kont	akte	17
6	.1.	DATEN / KONTAKTE	17
7.	Aktio	onen	22
7	.1.	Aktions-Anlage-Assistent	22
7	.2.	DATEN / AKTIONEN	24
7	.3.	EINSTELLUNGEN / AKTIONSARTEN	25



8. Artil	kel	27
8.1.	STAMMDATEN / ARTIKEL	27
8.2.	EINSTELLUNGEN / ARTIKELPREISGRUPPEN	28
9. Zähl	erstandsabrechnung (ERP)	29
9.1.	DATEN / ZÄHLERSTÄNDE (ERP)	29
9.2.	STAMMDATEN / MASCHINEN	30
9.3.	STAMMDATEN / MASCHINENPOOLS (ERP)	31
10. Disp	osition (TMS)	32
10.1.	DATEN / FAHRTEN (TMS)	32
10.2.	DATEN / FAHRTENDISPOSITION (TMS)	33
10.3.	DATEN / TOUREN (TMS)	34
10.4.	DATEN / TOUREN / DRUCKEN (TMS)	34
10.5.	STAMMDATEN / FAHRTENGRUPPEN (TMS)	35
10.6.	EINSTELLUNGEN / EIGENSCHAFTEN	36
11. Bucl	nhaltung	37
11.1.	DATEN / OFFENE POSTEN	37
11.2.	EINSTELLUNGEN / BANKKONTEN	38
11.3.	EINSTELLUNGEN / MAHNUNGEN	39
11.4.	EINSTELLUNGEN / ZAHLUNGSBEDINGUNGEN	40
11.5.	ABRECHNUNG / FAHRERABRECHNUNGEN BILDEN (TMS)	41
11.6.	ABRECHNUNG / KUNDENRECHNUNGEN BILDEN (TMS)	42
11.7.	ABRECHNUNG / SAMMELRECHNUNGEN BILDEN (ERP)	43
11.8.	ABRECHNUNG / MASCHINENZÄHLERSTÄNDE ABRECHNEN (ERP)	44
12. Sons	stiges	45
12.1.	MESSENGER / GEBILDETE NACHRICHTEN	45
12.2.	EINSTELLUNGEN / FILIALEN	46
12.3.	EINSTELLUNGEN / LADEMITTEL	47
12.4.	EINSTELLUNGEN / LADEMITTELTYPEN	48
13. Syst	emnahe Änderungen für Administratoren und Entwickler	49
, 13.1.	STAMMDATEN / BENUTZERGRUPPEN	49
13.2.	SYSTEM / ABFRAGEDEFINITIONEN	50
13.3.	SYSTEM / EINSTELLUNGEN	51
13.3	.1 Allgemein	51
13.3	2 Arbeitszeiterfassung	51
13.3	3.3 Entfernungswerk	52
13.3	.4 Fahrten / Disposition (TMS)	52
13.4.	SYSTEM / EREIGNISMAKROS	53
13.5.	Makros und Funktionen	54
13.5	.1 RTF- und HTML-fähige Makros und Funktionen	54
13.5	2 Platzhalter, Eunktionen	54
13.5	3 Makros	55
14. Schr	nittstellen	56
14.1	Lavid-F.I.S. Frachtenbörse Trans.EU (TMS)	56
14.2	Lavid-F.I.S. ShopConnector (ERP)	56





## 3. Update-Hinweise

## **3.1.** Datensicherung vor Update

Vor dem Einspielen des Updates sollten Sie eine Datensicherung Ihres Daten- und Programmstandes durchführen und diesen archivieren.

## 3.2. Laufzeit des Updates

Das Update kann unter Umständen sehr lange laufen (abhängig von Datenmengen und Systemperformance)! Um ein genaues Zeitfenster zu ermitteln ist ein Update auf einem Testsystem erforderlich.

Stellen Sie sicher, dass die entsprechende Zeitspanne zur Verfügung steht und den Produktivbetrieb nicht behindert.

## 3.3. Prüfen vor Produktivstellung

Trotz größtmöglicher Sorgfalt ist es uns leider nicht möglich, sämtliche Konstellationen und Konfigurationen durchzutesten. Wir empfehlen Ihnen daher, vor Einspielen des Updates in Ihr Produktivsystem Ihre individuelle Konfiguration in einem Testsystem zu prüfen.

Auf Wunsch richten wir Ihnen gerne kostenpflichtig ein Testsystem ein.

#### 3.4. Erfassungsmasken nach dem Update

Wie üblich werden nach dem Update die meisten Erfassungsmasken zunächst wie gewohnt aussehen. Um die neuen Erfassungsmasken zu erhalten, müssen diese gesondert über den Menüpunkt SYSTEM / MASKE IMPORTIEREN eingespielt werden.

Die Erfassungsmasken können aus unserem Downloadbereich heruntergeladen werden.

**WICHTIG:** Dabei gehen evtl. vorgenommene individuelle Erweiterungen verloren. Möchten Sie Teile der neuen Maske und Teile Ihrer individuellen Maske verwenden, so können Sie diese Anpassungen über den separat erhältlichen Maskeneditor vornehmen. Alternativ können wir diese Anpassungen auch gerne für Sie kostenpflichtig übernehmen.

#### 3.5. Formulare nach dem Update

Wenn Sie die neuen Erfassungsmasken verwenden und dort Felder füllen, die nicht auf Ihren bestehenden Formularen erscheinen, so müssen die Formulare erweitert werden. Dies können Sie selbst unter EINSTELLUNGEN / FORMULARE vornehmen.

Alternativ besteht natürlich auch die Möglichkeit, dass wir die Formulare kostenpflichtig für Sie anpassen.



#### **3.6.** Funktionalitäten nach dem Update

Einige neue Funktionen werden nach dem Update nicht sofort zur Verfügung stehen, da hierfür neue Rechte eingeführt wurden. Hier müssen Sie zunächst über STAMMDATEN / BENUTZERGRUPPEN den gewünschten Benutzergruppen die gewünschten Rechte zuweisen.

#### 3.7. Nutzung von Lavid-F.I.S. 4Web oder dem Kundenportal

Wenn Sie das Kundenportal oder Lavid-F.I.S. 4Web nutzen, so stimmen Sie den Update Termin bitte unbedingt mit uns ab. Die Serverseitigen Systeme müssen zeitgleich aktualisiert werden, andernfalls ist kein Datenabgleich mehr möglich. Die Kosten für das Server-Update von Lavid-F.I.S. 4Web oder dem Kundenportal sind – sofern Sie das Hosting über uns durchführen – in den monatlichen Kosten enthalten.



## 4. Themen

In diesem Abschnitt werden einige der wichtigsten Änderungen aufgeführt. Die Änderungen im Detail finden Sie in den folgenden Abschnitten.

### 4.1. Handhabung

Einige Eingabeelemente wurden erweitert, so dass Sie schneller und flexibler Ihre Daten erfassen können.

## 4.2. Kartendarstellung / Entfernungswerk

Sie können nun auch Google Maps als Karten- und Entfernungswerk nutzen. Hierfür wird ein sogenannter Google API Key genutzt, es entstehen durch Google Kosten, die direkt durch Google berechnet werden. Näheres hierzu erfahren Sie unter https://cloud.google.com/maps-platform/pricing?hl=de

#### 4.3. Massensendungen / Informationen an Kunden

Für Werbekampagnen etc. wurde der Aktions-Anlage-Assistent sowie der Aktionsstamm erweitert, so dass nun personalisierte Serienbriefe und –mails wesentlich einfacher erzeugt und versendet werden können als bisher.

#### 4.4. Rechnungsversand

Der Rechnungsversand wurde erweitert: So kann nun beim Kunden eingestellt werden, ob dieser

- eine ZUGFeRD-PDF (<u>https://www.ferd-net.de/</u>) erhalten soll (PDF mit integrierter Datenstruktur)
- ein PDF und eine ZUGFeRD-XML-Datei mit den Rechnungsdaten erhalten soll
- ob Anhänge (Lieferscheine, Ablieferbelege etc.) direkt mitgesendet werden sollen

#### 4.5. Benutzerrechte und Filialtrennung

Die Benutzerrechte wurden erweitert, so können den Benutzern nun auch bei deaktivierter Trennung der Filialdaten die Filialen zugewiesen werden, deren Daten der Benutzer sehen darf (bisher immer alle bei Filialtrennung).

Zudem kann für die Benutzerrechte nun separat eingestellt werden, ob Daten kopiert werden dürfen oder nicht.

#### 4.6. Druck und Formulare

Es ist nun möglich, qualitativ hochwertigere PDFs zu erzeugen.

PDFs werden nun zudem im PDF1/A Standard erzeugt, so dass diese nicht mehr ohne weiteres änderbar sind.



Die Formulardefinitionen bieten mehr Möglichkeiten bei der Seitenumbruchsgestaltung.

### 4.7. Lavid-F.I.S. Provisionsabrechnung (ERP)

In den Lavid-F.I.S. ERP-Varianten (Handel, Maschinenhandel, Druckerei, Agentur) wurden die Möglichkeiten der Provisionsabrechnung erweitert: So wurden nun Provisionsgruppen eingeführt, In denen Provisionssätze für Produktgruppen hinterlegt werden können. Diese Provisionsgruppen können den Vertretern zugewiesen werden.

Zudem sind nun multiple Provisionen je Position möglich.

## 4.8. Lavid-F.I.S. Maschinenhandel Verbrauchsabrechnung (ERP)

Die Maschinenhandel-Variante wurde erweitert um die Möglichkeit einer verbrauchsabhängigen Abrechnung wie z.B. auf Basis von Klickkosten oder Betriebsstunden. Auch ist es möglich, Maschinen zu verpoolen (also mehrere Maschinen zusammenzufassen) um z.B. Freivolumen über mehrere Maschinen hinweg hinterlegen zu können.



# 5. Allgemein

## 5.1. Unterstützte Datenbanken

Neben aktuellen Versionen von Firebird, Oracle, Microsoft SQL Server und mySQL wird nun auch PostgreSQL 11 unterstützt.

## 5.2. Speicherung von Einstellungen

Viele Einstellungen wurden bisher im Lavid-F.I.S. Benutzerverzeichnis gespeichert. Diese werden nun komplett in der Datenbank hinterlegt.

#### 5.3. Formularwesen

#### 5.3.1 Druck-/PDF-Qualität

Wenn unter SYSTEM / EINSTELLUNGEN im Bereich DRUCKERSTEUERUNG das Feld VORSCHAU UND EXPORTE IN DRUCKERAUFLÖSUNG ERZEUGEN markiert wurde, so werden Druckvorschauen und Exporte in PDF in der Qualität geliefert, die der gewählte Drucker unterstützt.

Bei den Druckvorschauen hat dies den Vorteil, dass diese exakt dem Ausdruck entsprechen (ohne diese Option kann es zu unterschiedlichen Seitenumbrüchen kommen, da die Vorschau in Bildschirmauflösung, die erheblich niedriger ist, skaliert wird).

Bei dem PDF-Export haben die enthaltenen Grafiken eine wesentlich höhere Qualität.

#### 5.3.2 Formularablagepfade

Die Ablagepfade werden nun nicht mehr unter EINSTELLUNGEN / FORMULARE hinterlegt, sondern unter EINSTELLUNGEN / FILIALEN im Reiter EINSTELLUNGEN unter ABLAGEPFADE. Dies hat zum einen den Vorteil, dass der Ablagepfad zentral an einer Stelle gepflegt werden kann und zum anderen können nun je Filiale unterschiedliche Formulare hinterlegt werden.

#### 5.3.3 Formulare

#### 5.3.3.1 Wasserzeichen

Das Wasserzeichen muss nun kein festes Pixelformat mehr haben, sondern sollte lediglich dem Seitenverhältnis der zu druckenden Seite entsprechen. Dies ermöglicht qualitativ bessere Ausdrucke und PDF-Exporte.

#### 5.3.3.2 Seitensteuerung

In den Formularen stehen nun neue Funktionen zur Verfügung, um das Seitenumbruchverhalten zu steuern:



Nur drucken wenn:      Seitenfuß nicht drucken       Seitenumbruchfelder
Seitenumbruchfelder Zusammenhalten
Auf Kindgröße anpassen

Im Feld SEITENUMBRUCHFELDER können Sie eine Liste von Feldern hinterlegen. Ändert sich beim Ausdruck der Inhalt eines dieser Felder, so wird ein Seitenumbruch erzeugt.

Mit der Option SEITENFUSS NICHT DRUCKEN kann verhindert werden, dass zu diesem Bereich der Seitenfuß gedruckt wird.

Wir im Band SEITENKOPF ERSTE SEITE oder BELEGKOPF das Feld SEITENUMBRUCH AB auf einen negativen Wert gesetzt, so wird der Seitenumbruch unterdrückt und der Druck fortlaufend durchgeführt. Dies ist z.B. sinnvoll bei Rechnungsformularen, die standardmäßig nach jeder Rechnung einen Seitenumbruch durchführen: Durch die neue Option ist es nun auch möglich, Listen zu erzeugen.

#### 5.4. Eingabeelemente



In Feldern mit formatierten Texten können nun STRG+A (um den kompletten Text zu markieren) und STRG+C (um den Text zu kopieren) verwendet werden.



#### 5.5. Eigene Suchen

#### 5.5.1 Spaltenfilter

Der Spaltenfilter kann nun mittels der Cursor- / Tabtasten gewechselt werden.

#### 5.5.2 Spalten ein-/ausblenden

Wenn Spalten ein- oder ausgeblendet werden, kann nun nach Spaltenbezeichnungen gesucht werden:



Geben Sie im Feld "Suche" einen Begriff ein und drücken Sie ENTER oder klicken Sie auf die Lupe. Es wird nun die nächste Zeile markiert, in der Ihr Suchbegriff vorkommt. Drücken Sie nochmal ENTER oder klicken Sie wiederholt auf die Lupe, um den nächsten Eintrag anzuzeigen.



#### 5.5.3 Schnellsuche

Schnellsuche - Einstellungen	
Menü oben	<i>🎾</i> 😣
😭 Kontakte 💿 🎘 🖏 🖉 🗞 🕄 û 🛛 Kalender 🦻 🧏 Kunden	
Aktualsieren Neu Ändern Drucken Export Löschen V Ordner Assistenten Mönderschaft dasst	ur GmbH
Nummer Suchname Ort Postleitzah Telefax A Krefelder Straße 150	
Schneisuche D 41061 Mönchengladbach	
10024 Mustermann Stabilträger GmbH Mönchengladbach 41236 🔤 Einstellungen 02166-123456 Fahrten: Annahme	
Auttrage / Disposition	D1 Nönchengbdbach
Entran Annahma	Honenengiadbaen
Projekte • •	01
D 41236 Mönchengladbach	
Buchhaltung	
13.02.2018 18:31:00 18:30200	J1 Nönchengladbach
Fahrber Annahme	Honenengladbaen
10031 Gestaltungsbüro "Schön bunt" Grevenbroich 41515 Rheydter Str. 123 02181-12345-4 Grevenbroich 15.03.2021 18:31:00 211503000	01
Tehrpark 9 10030 Sondermann Werbeagentur GmbH Mönchengladbach, 41061 Krefelder Straße 150 02161-12345-	Mönchengladbach
Mönchengladbach Fahrbanz Berechnung	
Attionen / Aufrahen 0 10001 Automobil-Club Berlin 10117 Helferstr. 17 030- 0.2332-01000 1822-01000000000000000000000000000000000	Grevenbroich
10000 Barzahler Mönchengladbach 41236 02161-	
10003 Polizei Mönchengladbach Mönchengladbach 41065 Theodor-Heuss-Straße 149 000030 Fähre Calais - Dover	
Downlinette UUU4 Ordnungsamt Monchengladdach Monchengladdach 41236 Markt 11C	
Ref Arbeitszeitertassung	
E Blais V	
Support Support	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Anzahl	

Die Schnellsuche ermöglicht es Ihnen, über alle Daten (Kontakt, Kunden, Aufträge, Lieferscheine, Rechnungen, Aktionen, Projekte ...) hinweg Datensätze zu finden. Sie müssen also nicht mehr erst den Programmpunkt aufrufen, in dem gesucht werden soll.

Aktivieren können Sie die Schnellsuche über ANZEIGE / SCHNELLSUCHE oder durch die Tastenkombination STRG+F.

Geben Sie nun einen oder mehrere Suchbegriffe ein und drücken ENTER oder klicken auf die Lupe, so werden alle Datensätze angezeigt, in denen diese Suchbegriffe in einem der Hauptsuchfelder (Nummer, Bezeichnung, Suchname) vorkommen. Klicken Sie auf einen der angezeigten Datensätze, so wird das entsprechende Stammblatt geöffnet.

Schließen können Sie die Schnellsuche, indem Sie im Suchfeld STRG+F4 drücken oder aber auf das Abbrechen-Symbol neben der Lupe klicken.



#### 5.6. Änderungsinformation

Wenn unter EINSTELLUNGEN / FILIALEN für einen Programmpunkt der Benutzerlog aktiviert wurde, so stehen bei Klick auf den Info-Schalter des Stammblattes detaillierte Informationen zur Änderungshistorie des Datensatzes zur Verfügung:

Erstellt am:	17.03	0.2021	^	
Erstellt durch:	Supe	rvisor		
Geändert am:	17.03	3.2021 14:18:12		
Zuletzt geändert durch:	Supe	rvisor		
Änderungen 17.03.2021 14:18:12 durch Supervisor:				
Anderungen 17.03.20	21 14:18:12 durch Supe	ervisor:		
Feld	Alter Wert	Neuer Wert		
Feld Vorname	Alter Wert	ervisor: Neuer Wert Herr		
Feld Vorname Nachname	Alter Wert	Prvisor: Neuer Wert Herr Schmidt	v	

## 5.7. DATEN / KARTENANZEIGE

In der Kartenanzeige kann nun auch Google Maps verwendet werden.





#### 5.8. ANZEIGE / EINSTELLUNGEN



In den Anzeigeeinstellungen können nun die Farben und Schriften für

- Kalendereinträge
- Status
- Register

eingestellt werden.



#### 5.9. Register

#### 5.9.1 Dokumente Drag & Drop

Dokumente	<b>N</b> Aktion		Ce Mails	Abrech					<b>Statistiken</b>
Ablagepfad:					P				
Neues Dokument [F4] Dokumentart: Lieferscher	C Drag&Drop eine (PDF)	Øg <u></u> Verknüpfen Ø E	🎉 <u>A</u> ufheben Bezeichnung:	importieren 🏚	<u>S</u> cannen	Scandialog	5 Scansetup	😂 Drucken	
Scanprofil:		•						~	
Dokumentart	Bezeici Dok	Zu verkr	nüpfende D	okumente (.	PDF) in d	eses Feld :	ziehen.	×	
<		>							

Das Register "Dokumente", welches Sie z.B. in Kontakten, Aufträgen, Projekten usw. finden, wurde um eine DRAG&DROP-Schaltfläche erweitert. Klicken Sie auf diese, so können Sie Dokumente auf das sich öffnende Feld ziehen. Die dort hineingezogenen Dokumente werden dann automatisch importiert und verknüpft.



# 6. Kontakte

## 6.1. DATEN / KONTAKTE

Im Kontaktestamm gibt es für Kunden, Fahrer und Vertreter einige neue Felder, die Sie sich ggf. im Register ABRECHNUNGSDATEN über die rechte Maustaste, FELDER HINZUFÜGEN einblenden müssen, sofern Sie diese benötigen:

😒 🖧	And <u>e</u> rn Drucken Löschen	Marte		6	<ul> <li>Assistenten</li> <li>Image: Constraint of the second sec</li></ul>	<ul> <li>Hilfe [F1]</li> <li>1</li> </ul>	<b>O</b> K [F12]
🌮 Neue Notiz 🛛 🚰 Neuer Brief 📗	Reverse Angebot	r Auftrag					
Kundennummer: 10024 Fibu	ukonto:30024					📝 Kontak	tart ändern
Suchname: Mustermann Stahltr	räger GmbH	Sprache:	Englisch	<i>P</i> 🖉		GES	PERRT
Adresse Weitere Bemer	rkungen 🛛 🕏 Projekte	💐 Kontaktgrup	open	✿ Produktgruppen	🛸 Artikel	🗏 Dokumente	e
Fahrtengruppen-Vorgaben	Artikelh	istorie	Eiger	nschaften	Lademittelko	onto	
Aktionen 🔤 eMails	Abrechnungs	daten	Standardtexte	✓ Statistiken		Fahrten	
Abrechnung							١
Zahlungsbedingungen:	$\rho$	Kostenstellenabre	echnung:	Keine gesonderte Behandlung			-
Zahlungsart:	P	Abrechnungsgrup	ppierung:	je Anschrift eine Rechnung			-
MwSt ausweisen:	✓ Ja	Rechnungsgrupp	ierung:	Keine gesonderte Behandlung			-
MwSt Satz:	P	Abrechnungsinte	rvall:				•
Frachtzahler:	P	Rechnungs-Versa	Rechnungs-Versandart: EMail				-
Mahnen:	✓ Ja	Rechnungsversan	nd EMail:	rechnung@mustermann-stahl.de			
Mahnung an:	Q	Rechnungsformu	lar:	Rechnung Variante 2			•
Währung:	Q	Rechnungskopier	1:				0
Versandart:	Q	Rechnungsversan	ndformat	ZUGFeRD			•
Nur abrechnen wenn Beleg vorhanden:	Nein	Rechnungsversan	iddatei	«Auftragsnummer»			
SEPA Lastschriftmandat:		Rechnungsanhan	gart	Verknüpfte Dokumente anhängen			•
SEPA Lastchriftmandat seit:		Rechnungsanhan	adokart	Abliafarnachweis (DDE)	ungenachweis (PDE)		
Transportversicherung	Abgeschlossen	- Rechnungsanhan	oformular	Noncientacimies (i br ) X Versiener	ungander weia (r.b.r.)		-
Maxdeckungwarenwert	5	000	j				

Folgende Felder wurden im Kontaktestamm ergänzt:

Feld	Verwendbar für	Beschreibung		
Transportversicherung Sie können im Kunden nun hinterlegen, ob dieser eine Transportversicherung abgeschlossen hat.				
TRANSPORTVERSICHERUNG	Kunden	Hier können Sie hinterlegen, ob der Kunde eine Transportversicherung abgeschlossen hat oder nicht oder ob dies je Auftrag erfolgen soll.		
MAXDECKUNGWARENWERT	Kunden	Hier können Sie den Warenwert hinterlegen, bis zu dem die Transporte des Kunden versichert sind.		



#### Rechnungsversand

Es wurden verschiedene Optionen ergänzt, über die Sie steuern können, ob die Rechnung auch in einem Datenformat per Email versendet werden soll und welche Anhänge mitgeschickt werden sollen.

RECHNUNGSVERSANDFORMAT	Kunden, Fahrer	Datenformat, das für den Export von Rechnungsdaten verwendet wird. Möglich sind: <b>Keine Auswahl</b> : Es wird nur das Rechnungs-PDF ohne Daten gesendet <b>ZUGFeRD</b> : Rechnungsdaten werden im ZUGFeRD-Format ( <u>www.ferd-net.de</u> ) in das PDF integriert <b>ZUGFeRD separate XML</b> : Zusätzlich zu dem PDF werden die Rechnungsdaten im ZUGFeRD-Format als separate XML-Datei mitgesendet
		<b>CSV basierend auf SQL</b> : Die Rechnungsdaten werden als CSV-Datei mitgesendet. Welche Daten dies sind, kann über das Feld RECHNUNGSVERSANDSQL hinterlegt werden
RECHNUNGSVERSANDSQL	Kunden, Fahrer	Für das Rechnungsversandformat " <b>CSV</b> <b>basierend auf SQL</b> " kann hier entweder ein auf der Tabelle FIS_AUFTRAEGE basierendes SELECT-Statement oder der Name einer Abfrage angegeben werden, die auf der Tabelle FIS_AUFTRAEGE basiert. Die in dem SELECT-Statement bzw. der Abfrage ermittelten Spalten werden in die CSV-Datei exportiert. Tragen Sie hier kein SQL ein, so wird ein Standard-Export ausgeführt, welches Belegdatum, Leistungsdatum, Belegnummer, Gesamtbetrag netto und brutto, Artikelnummer, Artikelbezeichnung, Einzelpreis, Menge, Positionsgesamtpreis und Positions- MwSt enthält.



		Wir empfehlen hier mit Abfragen zu arbeiten, da Sie so ein und dieselbe Abfrage mehreren Kunden zuordnen und zentral pflegen können.
RECHNUNGSVERSANDDATEI	Kunden, Fahrer	Falls Ihr Kunde einen bestimmten Dateinamensaufbau für die Daten wünscht, so können Sie diesen Aufbau in diesem Feld hinterlegen. Es können die gleichen Platzhalter verwendet werden wie im Menüpunkt EINSTELLUNGEN / FORMULARE im Register BELEGE im Feld PFAD/DATEIPREFIX MAILABLAGE/KOPIE.
RECHNUNGSDRUCKVERSANDDATEI	Kunden, Fahrer	Falls Ihr Kunde einen bestimmten Dateinamensaufbau für das Rechnungs- PDF benötigt, so können Sie diesen Aufbau in diesem Feld hinterlegen. Es können die gleichen Platzhalter verwendet werden wie im Menüpunkt EINSTELLUNGEN / FORMULARE im Register BELEGE im Feld PFAD/DATEIPREFIX MAILABLAGE/KOPIE.
RECHNUNGSANHANGART	Kunden	Hier können Sie festlegen, ob und welche Rechnungsanhänge mit der Mail mitgesendet werden sollen: <b>Kein Anhang:</b> Es werden keine Anhänge mitgesendet
		Verknüpfte Dokumente anhängen: In den Lavid-F.I.S. TMS-Varianten (Kurier, Logistik, Krankentransporte) werden die den Fahrtaufträgen angehängten Dokumente mitgesendet. In den Lavid- F.I.S. ERP-Varianten die in der Abrechnungsbasis (Auftrag, Lieferschein, Arbeitsauftrag, Wartungsvertrag) verknüpften Dokumente. Es werden nur die Dokumente versendet, deren Dokumentart einer der im Feld RECHNUNGSANHANGDOKART hinterlegten Dokumentarten entspricht.



		Anhangsformular in Rechnungs-PDF: Wurde unter EINSTELLUNGEN / FORMULARE ein separates Formular für Rechnungsanhänge definiert und dieses im Feld RECHNUNGSANHANGFORMULAR hinterlegt, so wird das Rechnungs-PDF um dieses erweitert, der Kunde erhält nur ein PDF.
		Anhangsformular in separates PDF: Wurde unter EINSTELLUNGEN / FORMULARE ein separates Formular für Rechnungsanhänge definiert und dieses im Feld RECHNUNGSANHANGFORMULAR hinterlegt, so wird zusätzlich zu dem Rechnungs-PDF ein PDF mit den Anhängen erzeugt, der Kunde erhält zwei PDFs.
RECHNUNGSANHANGDOKART	Kunden	Wurde im Feld RECHNUNGSANHANGART "Verknüpfte Dokumente anhängen" gewählt, so können hier die Dokumentarten hinterlegt werden, deren Dokumente dem Kunden zugesandt werden. Beachten Sie, dass nur Dokumentarten beachtet werden, deren Feld INTERNETREIHENFOLGE größer als 0 ist.
RECHNUNGSANHANGFORMULAR	Kunden	Wurde im Feld RECHNUNGSANHANGART eine der " <b>Anhangsformular</b> "-Varianten gewählt, so können Sie hier den Formularnamen des Rechnungsanhanges hinterlegen.
GUTSCHRIFTSFORMULAR	Kunden	Hier kann analog zum Rechnungsformular das zu verwendende Formular für Gutschriften eingetragen werden, falls abweichend vom Rechnungsformular.
EMAILCC, EMAILBCC, DRUCKVERSANDEMAILCC, DRUCKVERSANDEMAILBCC,	Alle	Zu sämtlichen Mailadressen können nun auch CC (Kopie) und BCC (Blindkopie) Adressen hinterlegt werden. Bei dem Versand wird diese dann automatisch verwendet. D.h. Sie können z.B.



RECHNUNGDRUCKVERSANDEMAILCC, RECHNUNGDRUCKVERSANDEMAILBCC		Rechnungen automatisch in Kopie an eine weitere Mailadresse senden.
Sonstiges		
PROVISIONSGRUPPE	Vertreter	Den Vertretern kann nun je eine Provisionsgruppe zugewiesen werden. Dies erleichtert die Provisionspflege.
GS1GLN	Kunden, Anschriften, Lieferanten	Zur Identifizierung von Kontakten kann die globale GS1-Location-Number (https://www.gs1-germany.de/gs1- standards/identifikation/unternehmen- gln/) des Kontaktes hinterlegt werden. Diese wird z.B. für Datenabgleiche benötigt.

Zudem wurden folgende Assistenten ergänzt:

- Kontaktart ändern
- Bearbeiter kopieren
- Einstellungen eines Bearbeiters kopieren



# 7. Aktionen

### 7.1. Aktions-Anlage-Assistent

Komplett neu gestaltet wurde der Aktions-Anlage-Assistent. Über diesen können Sie Informationsund Werbeanschreiben generieren, an Ihre Kontakte und Kunden senden und z.B. zur Nachbearbeitung auf Wiedervorlage legen.

Dieser Assistent lässt sich aus Aktions- und Kontaktsuchen und -Zuordnungen heraus über den Schalter ASSISTENTEN aufrufen:

🔣 Aktions-Anlage	e-Assistent						- 0	×
Aktionen zuwe	isen zu			01.7	0.4	Denselver		
Suchname			Land	PLZ	Ort	Bemerkung		- î
		htt MX- show shall sale		41226				
Mustermann Max	Mustermann Stantrager Gri Mustermann Stahlträger Gri	Mönchengladbach	D	41230	Mönchengladbac	1 b		
Sondermann Sah	ine Sondermann Werbearter	ntur GmbH Mönchengladbach	D	41061	Mönchengladbac	h		
Demokunde	ine bondennam werbeager	icar onbri Honerengiadbaen	D	41236	Mönchengladbac	h		
Müller-Maier Susa	nne Gestaltungsbüro "Schön	bunt" Grevenbroich	D	41515	Grevenbroich			
Wirr E. Gestaltun	gsbüro "Schön bunt" Grever	nbroich	D	41515	Grevenbroich			
<								>
	STR	G+Mausklick auf Eintrag: Mehrere	Einträge marki	eren				
Zuweisen zu:	C Jedem Datensatz	C Markierte Datensätze	Jedem D	atensatz	ohne die gewählte	Aktionsart		
Aktionsart:	Brief			S	) 🚯 📝			
Bezeichnung:	Unser Angebot nur für Sie	!						
Projekt:	Kampagne Angebot 03/20	021		S	P 🚯 🖉			
Beschreibung								
F K U 🔤	«» 🔯 🙀 Arial, 10 Punkt						<ul> <li>Schriftart</li> </ul>	Ø
«KONTAKTEID,	BRIEFANREDE»,							^
nur kurz und nur	für Sie:							
Einfük	rungeangebot für u	ser neues Produkti						
Linia	inungsangebot iur ui	iser neues riouukt						
damit Sie in «KO	ONTAKTEID,ORT» noch effi	zienter Arbeiten können!						
Mit freundlichen	Grüßen	_0						
«KONTAKTEID,)	VERTRETERID,NACHNAM	E»						
								~
😢 Abbrecher	n					🚫 Weiter	🕗 ок	

Geben Sie die Empfänger an und hinterlegen Sie den Text des Anschreibens. Hierbei können Platzhalter für eine personalisierte Ansprache verwendet werden.



Ktions-Anlage-Assistent		×
Wie sollen die Informationen jetzt versendet werden?		
😂 Formular drucken oder mailen		
Rur EMail senden		
O Abbrechen O Zurück	🕗 ОК	

Wählen Sie, wie die Informationen versendet werden sollen: Entweder über ein Formular, welches gedruckt oder als PDF-Anhang gemailt werden kann, oder direkt als Email.

Ktions-Anlage-Assis	tent			– 🗆 X
2 🖉	ి 🛃 🛈			
Aktualisieren Ändern	Drucken Export Löschen			
				🖹 Einblenden 🥐 Senden
Absender-eMail	Empfänger-eMail	Datum	Betreff	^
Mein@Mailkonto.de	Max-Mustermann@mustermann-stahltrae	ger.de 23.03.2021 12:27:53	Unser Angebot nur für Sie!	
Mein@Mailkonto.de	Erika.Musterfrau@mustermann-stahltraeg	er.de 23.03.2021 12:27:53	Unser Angebot nur für Sie!	
Mein@Mailkonto.de	into@sondermann.de	23.03.2021 12:27:53	Unser Angebot nur für Siel	
Mein@Maikonto.de	susi@schoop_bunt_net	23.03.2021 12:27:53	Unser Angebot nur für Siel	
Mein@Maikonto.de	ewi@schoen-bunt.net	23.03.2021 12:27:53	Unser Angebot nur für Siel	
		- 24		×
	🖉 😂 🛈	16 <sup>1</sup>	<sup>69</sup>	3 G
	And <u>e</u> rn <u>D</u> rucken Löschen A	A <u>k</u> tion	Vorschau 🕕	Senden
Maildaten	(			1
All.	Max-Mustermann@mustermann-stahltraeger.de	×		~
An Kontaktgruppen:				
An Projekte:				
Kopie an:				
Versteckte Kopie an:				~
Text				
Sehr geehrter Herr Mu	stermann,			^
nur kurz und nur für Si	9:			
Einführung	jsangebot für unser neues Prod	ukt!		
damit Sie in Möncheng	ladbach noch effizienter Arbeiten können!			
Mit freundlichen Grüße	n			~
😢 Abbrechen	C Zurück			🕗 ок

Vor dem Versand können Sie noch einmal die Inhalte prüfen.



# 7.2. DATEN / AKTIONEN

8 🗔 🕻	1		<b>_</b>		6 6
Abbrechen <u>Speichern</u> Lös	chen	Kariana Firmura	Export	EMail Versand	Vorschau Drucken
Drucker / Erste Seite: (Standa	rd)	✓ 1 (Standard)	v (Formu v (Stan	an Kontakt der Akt	ion >>
Gespeicherte Einstellungen	Formular:	Aktionen		an einen Empfänge	er 🚽 🚽
Plan	Versand per:				
	Je Kontakt ein Formular:	Nein			
	Sortierung:				<b>-</b>
	Aktion:				P
	Von Datum:				8
	Bis Datum:				8
	Aktionsarten:	Aktionsarten			•
	Status:	Abweichungsbericht Arbeitszeit Besuchstermin Brief Engangsgutschrift Eingangsrechnung Fahrtzeit Gutschrift Gutschrift Krankheit Status	<ul> <li>Kunde nicht angetroffen</li> <li>Kundenakquise</li> <li>Kundeneingangsgutschrift</li> <li>Lenkzeit AETR</li> <li>Lenkzeit AETR</li> <li>Lenkzeit mit Fahrtenschreiber</li> <li>Notz</li> <li>Rechnung</li> <li>Rubezeit/Erholungsurlaub</li> <li>Termin</li> <li>Urlaub</li> </ul>	☐ Vertrag nach ☐ Werkstattter ☐ Zahlungsavis	<u>+ Alle</u> <u>• Keine</u> bearbeiten min

Der Aktionsdruck ermöglicht nun auch einen personalisierten Versand, z.B. für Anschreiben:

Mit der Option JE KONTAKT EIN FORMULAR kann z.B. gesteuert werden, dass nach jedem Kontaktwechsel ein eigenes Formular gedruckt wird.

Durch den neuen Schalter VERSAND wird die im Kontakt hinterlegte DRUCKVERSANDART (Druck, Email) beachtet und dem Kontakt entsprechend ein Ausdruck aufbereitet oder aber eine Email geschickt.

Klicken Sie auf EMAIL, so stehen dort nun die Optionen AN KONTAKT DER AKTION und AN EINEN EMPFÄNGER zur Verfügung: Hier können Sie steuern, ob der in der Aktion enthaltene Kontakt eine Email bekommen soll oder ob der Gesamtausdruck über alle Kontakte an nur eine Email-Adresse gesendet werden soll.



#### 7.3. EINSTELLUNGEN / AKTIONSARTEN

	- Ne	🗋 📝 😂	0 Löschen		Assistenten	<ul> <li>Hilfe [F1]</li> <li>1</li> </ul>			
Suche:		<i>₽</i> 7							
Bezeichnung:	Brief		G	esperrt Internet-Freig	gabe				
Vorgaben	Zuordnungen	Eingrenzungen	Abrechnungsdaten	Stati Vorgaben					
Vorgabe Bezei	chnung (wird beim Sp	eichern gesetzt)				4			
Bezeichnung:	:		🗂 Feld	einfügen Erzwingen	🖻 Mailtext bearbeiten	201			
Zeiterfassung						4			
Solizeit-Einga	abe Sollzeit Von-B	Bis erfragen	Istzeit als Urlaub anrechnen Istzeit als Krankheit anrechnen	Istzeit muss angegeben w Prüfe auf Überschneidung	verden en mit anderen Aktionen				
increase Enige		5 cm agen	Istzeit als Privatzeit anrechnen	The dat obcidenticidanty					
			Istzeit als Pausenzeit anrechnen						
Ralender/Proje	ektmanager vert bei Neuenbage aus k	(alandar varschlagan			Farben				
Diese Aktion	isart bei Neuanlage aus P	Projektmanager vorschlag	en		+ Hinzu - Entfernen				
✓ Diese Aktion	isart im Kalender anzeige	n anzoigon							
Diese Aktion	isart in der Disposition an	izeigen							
Farbe Kalendera	anzeige: Fa	rbe einstellen							
In Stammda	ten anzeigen In S	Suchen anzeigen							
«KONTAKTEID,	BRIEFANREDE»,					^			
Mit freundlichen	Grüßen								
						Ý			

Auch die Aktionsarten wurden erweitert:

So können Sie für Arbeitszeit-relevante Aktionen festlegen, ob die Ist-Zeit erfasst werden muss.

Zudem können Sie nun über den Schalter MAILTEXT BEARBEITEN einen Mailtext hinterlegen, der bei dem Mailen von Aktionen (über den Druckdialog im Aktionsstamm, dort auf MAIL klicken) vorgegeben werden soll:

Mailtext b	earbeiten				_		$\times$			
😢 Abbrechen		🕜 Hilfe [I	🕜 Hilfe [F1] 🛛 🕗 OK							
Überschrift:	«BEZEICHNUNG»			nur für diese Filial						
Text:	F K U 🔤 Arial, 10 Punkt	•	Schriftart		🔏 Textbaustein einfügen					
	«KONTAKTEID,BRIEFANREDE»,			^	循 Fe	ld ein <u>f</u> üg	en			
	«BESCHREIBUNG»									
	Mit freundlichen Grüßen «BEARBEITERID,VORNAME» «BEARBEITERID,NACHNAME»									
	Lavid Software GmbH									
5										
				v						

In diesem Mailtext können Sie Platzhalter verwenden, um die Inhalte aus der Aktion in die Mail einzufügen.



Im Reiter STATI-VORGABEN können Sie nun bei den zugeordneten Status hinterlegen, ob der Status bei Zuordnung einer Abteilung wie bisher nur der Abteilung oder jedem einzelnen Mitarbeiter in der Abteilung zugewiesen werden soll.

Anzulegender	Status			
Status:	Wieden	P 🚯 📝		
Bearbeiter:	Vertrieb	P 🚯 🖉		
	Vertrieb	und Ma	irketing	
	Ein S	Status pr	ro Bearbeite	r der Abteilung
Vorlegen in:	0	Tagen		
			OK	Verwerfen

Hierdurch können Sie nun entscheiden ob es reicht, dass diese Aktion durch einen Mitarbeiter in der Abteilung gelesen wird, oder ob jeder Mitarbeiter der Abteilung diese Aktion lesen muss.



# 8. Artikel

## 8.1. STAMMDATEN / ARTIKEL

Der Kopierassistent ASSISTENTEN / ARTIKEL KOPIEREN wurde erweitert um die Möglichkeit die Bezeichnung vorab zu ändern sowie die Preisgruppen zu kopieren.

Artikel kopieren	×
Abbrechen Kopiere aus	ОК [F12]
Kopiere aus: 0080	Montage
Zieldatensatz	
Neue Artikelbezeichnung: Montage <ul> <li>Kundensonderpreise / rabatte kopieren</li> <li>Lieferantenpreise kopieren</li> <li>Zonen kopieren</li> <li>Preisgruppen kopieren</li> </ul>	



## 8.2. EINSTELLUNGEN / ARTIKELPREISGRUPPEN

Suche:	₽ Z Neu Änderi	Brucken Löschen		i	۲	G	<ul> <li>Hilfe</li> <li>Hilfe</li> </ul>	(F1) D
Bezeichnung: Wiederverkäut	er Produktarun	nenrabatte						
Arbeitszeiten 70 Arbeitszeiten Drucker Ersatzteile Lager	Arbeitszeiten Drucker Lager Ersatzteile	Reben Bemerkung	Rabatt (%) 15 7 45 4					Produktgruppen >>
Produktgruppe: Lager Bemerkung:			P \$ 2					*
Rabatt (in %):	45							

Den Artikelpreisgruppen können nun Rabatte für verschiedene Produktgruppen zugewiesen werden. Wurde in einem Artikel ein direkter Preis für diese Preisgruppe zugewiesen, so hat dieser Vorrang vor dem hier hinterlegten Rabatt.



# 9. Zählerstandsabrechnung (ERP)

# 9.1. DATEN / ZÄHLERSTÄNDE (ERP)

O Von Datum:	1					0 0 K [F12
Kunde						
	D471100-9981043	Stand	02.01.2019	150	3333	
	D471100-9981043	Anfangswert	03.01.2019	122	545	
	D471100-9981043	Stand	03.01.2019	142		
عر ا	D471100-9981043	Lieferantenstand	30.01.2019		7777	
	Farbe A4	Anfangswert	28.02.2020	17		
	Farbe A4	Endstand	28.02.2020	9000		
	Farbe A4	Stand	05.03.2020	180		
	Farbe A4	Stand	07.03.2020	195	4545	
Autohaus Schnell	SW A4	Stand	10.01.2019	5454		448
Lavid Software GmbH	Farbe A4	Anfangswert	01.01.2019	500	600	
Lavid Software GmbH	Farbe A4	Stand	01.01.2019		606	
Lavid Software GmbH	Farbe A4	Stand	15.01.2019		700	
Lavid Software GmbH	Farbe A4	Endstand	20.01.2019	700	10000	
Lavid Software GmbH	Farbe A4	Schätzwert	30.01.2019	1000		
Lavid Software GmbH	Farbe A4	Stand	15.02.2019	5400	123	
Lavid Software GmbH	Farbe A4	Stand	15.02.2020	8000	9000	
Lavid Software GmbH	SW A4	Stand	01.01.2019	0		
Lavid Software GmbH	SW A4	Stand	02.01.2019	5555		
<						2

Erfassen bzw. bearbeiten Sie die Zählerstände.



## 9.2. STAMMDATEN / MASCHINEN

Im Maschinenstamm können nun die Zähler hinterlegt und die Zählerstände erfasst werden.

		AB Neu	Z Ändern	Drucken	0 Löschen				6	D 10 (	Hilfe C C C	e [F1]	
Suche:			P	Å								Ŭ	
Hersteller:	"Schnell und	Günstig	GmbH, Aa	chen"		Ŗ	Gesp	errt					
Maschinentyp: Bezeichnung:	Farbe A4						P						
Aaschinengru	ppen	₩Ma	aschinen	ausstat	tungen	🗏 Dok	umente	Zähle	erarten	E Zähler	stände		• •
<table-of-contents> Hinzufügen (F4) ZAEHLERART NUMM</table-of-contents>	Entfernen ER ZAEHLERAR <sup>1</sup>	r bezeio	HNUNG				Nur Gülti		N NUMMER A	BRECHNEN B	EZEICHNUN		^
701.44	Zähler Farhe												
ZSW	Zähler s/w A	4											
													v
Zählerart:	ZCOLA4,Zähler	Farbe A	4	<i>P</i> A	brechnen über:			P	Von Datum:		1		
Freivolumen/Monat:				Fa	aktor:				Bis Datum:		1		

Hinterlegen Sie die Zähler, die in dieser Maschine verwendet werden.

Suche:	4) <u>N</u> eu	And <u>e</u> rn Drucken	0 Löschen			🧿 Hife [F1]	
Hersteller: Maschinentyp: Bezeichnung:	"Schnell und Günsti <u>c</u> Farbe A4	GmbH, Aachen"		မှာ 📝 Ger	sperrt		
Maschinengrupp	oen 🏶 M	aschinenausstat	tungen	Dokumente	Zählerarten	Zählerstände	<b>▲ ►</b>
Von Datu	ım: 👔						
Meldungsart			Zähler Farbe A4 Bei				
Anfangswert	28.02.2020	17					
Endstand	28.02.2020	9000					
Stand	05.03.2020	180					
Stand	07.03.2020	195	4545				
Anfangswert	01.01.2019	500	600				
Stand	01.01.2019		606				
Stand	15.01.2019		700				
Endstand	20.01.2019	700	10000				
Schätzwert	30.01.2019	1000					
Stand	15.02.2019	5400	123				
Stand	15.02.2020	8000	9000				

Die Zählerstände der Maschine können in der Maschine eingesehen und bearbeitet werden.



## 9.3. STAMMDATEN / MASCHINENPOOLS (ERP)

Über die Maschinenpools können verschiedene Maschinen für die Abrechnung zusammengefasst werden.

		4	2	8	0							(	3	
		<u>N</u> eu	Änd <u>e</u> rn	Drucke	en Löschen				0	6	0	۲	3	
Suche:			P	A										
Dessistances	Deel													
Bezeichnung:	POOL													
Bemerkungen	Daten	🏶 Ma	aschine	n	Zählerarten	<b>Ø</b> Aktioner	1	Dokumente						
🛵 <u>V</u> erknüpfen														
BEZEICHNUNG				BEM	RKUNGEN		WAR	NHINWEIS						BAUJAHR S 🔺
SW A4														
Farbe A4														

#### Ordnen Sie die Maschinen dem Pool zu.

Suche:	<mark>∳</mark> 〕 <u>N</u> eu Ä	nd <u>e</u> rn <u>D</u> rucken ₽ ₽	C) Löschen			0 G G	ତ୍ର ତ୍ର	
Bezeichnung:	Pool							
Bemerkungen	Daten 🏶 Masch	ninen Z	Zählerarten	Maktionen 🕬	🗏 Dokumente			
Hinzufügen (F4)	Entfernen ER ZAEHLERART_BEZEICHN	UNG			Nur Gültige ABRECHNEN_N	UMMER ABRECHNEN_	BEZEICHNUNG	^
ZCOLA4	Zähler Farbe A4							
ZSW	Zähler s/w A4							
								- 1
								- 1
								- 1
								- 1
								~
<								>
Zählerart:	ZCOLA4,Zähler Farbe A4	A 🦧	brechnen über:		🔎 Vor	n Datum:	<b>11</b>	
Freivolumen/Monat:	10000	F	aktor:		Bis	Datum:	<u>ii</u>	

Hinterlegen Sie die Zähler mit dem Freivolumen.



# **10.** Disposition (TMS)

# 10.1. DATEN / FAHRTEN (TMS)

🔢 Fahrten bearbeiten (Annahme)									
S Abbrechen	Andgrn Drucken I	Dischen Statistik	en Karte				0	* Assistenten 🛛 Hilfe (F1)	OK [F12]
Auftraggeber / Kunde Auftraggeber: Läger LAGER P Ø Ø Frachtahier: Lavd 10029 P Ø Frachtbriefnummer: 21140 Incotern: Route Dincotern: LAGER P Ø Lager Ansprechpartner:	oftware GmbH D Date 0001 Kundenauftragen Kundenauftragen Kostenstele: h Hoch Runter 1 1 1 1 0 09:00 - 14:00 Date	41236 Mönchengladbach uner Str. 12 41236 Mönchengladbach uner Str. 12 rr: 41236 Mönchengladbach uner Str. 12 41236 Mönchengladbach uner Str. 12 lefon: 0.2161-	Ansprechpartner: Anruf am/um: 21.05.2019 😭 13:56	Freigaben Preisberr Interne Bemerkung Rechnungstext Interne Bemerkung Fahrerbemerkung	echnung Auftragsd	aten Fahrerbeme	Kundenanforderungen Eigenschaften ADR R   Hebeburne X   fvan 1 Aktionen Kundenanforderungen Dedeporte Belege	Belege Dokumente Ak	tionen Eigen:
Referenz: 01.05.20 10025 P P Schmidts Ansprechpartner: Referenz: 01.05.20 P P Lager Bro	11 1 1 18:00 ↓ 20:00 Weinstube A D Koi Tei Be 11 12 ↓ 20:00 men A D Koi Hat	Emerikung: 50127 Bergheim her Ring 8 lefon: 02271- mmerkung: 28195 Bremen uptstr	¢	Auftragsdaten Gewicht: Fahrtegruppe: Fahrzeugtyp: Elalen Transportversicherung Maxdeckungwarenwert	Direkt "Bus 2,8 t" Lavid Software GmbH Abgeschlossen	210 210 210 20 210 210 210 210 2			
Ansprechpartner: Frachtdaten Di Hnzuffgen Di Entfeme Anzahl Verpackung Artikel 1 Plaitte J Zeichen: Ladestele: D,41236,Möncheng 0 J Zeichen: Ladestele: D,41236,Möncheng 0 J Zeichen: Ladestele: D,41236,Möncheng	Palettenkonto     Gefahr       Inhalt     Stück Stk. kg       Inhalt     Stück Stk. kg       Inhalt     Stück Stk. kg       Inhalt     Stück Stk. kg       Inhalt     0       Ist Stapebar:     Inhalt       Inhalt     Ist Stapebar:       Inhalt     Ist Stapebar:       Inhalt     Ist Stapebar:	lefon: 0421- rgut kg L (cm) 8 (cm)/ (cm) 40,00 70 74 5 estele: D,50127,8erghem,,Köhe 170,00 0 0 0 Stapebar stele: D,28195,Bremen,,Hauptr estele: D,28195,Bremen,,Hauptr	LDM cbm Vol.6ew, 0.5 0,0251 4,32     wert,0.00 •      m r Rng 8,01.05. • 0 0 0     Wert9,000 •      m r hy1.05.2021 • 0 0 0     Wert9,000 •      m try1.01.05.2021 •	Preisberechnung Transportreis: Zusatchstungen: MvSL-Satz: VK Gesamt: EK Gesamt: Deckungsbertrag: Freigaben STORNO: Belgy vorhanden: Web Fahrzeugstandort: Ausfuhbeschengung: Rechnungsfreigabe:	240,00 € • ■ 0,00 € • ■ 19%	serechnen			>

Je Fahrtauftrag kann nun hinterlegt werden, ob eine Transportversicherung abgeschlossen wurde oder nicht. Ebenso kann der Deckungswert hinterlegt werden. Diese Daten können im Kundenstamm vorgegeben werden.

Im Falle eines Updates werden Sie diese Felder noch über die rechte Maustaste, FELDER HINZUFÜGEN einblenden müssen.



## **10.2. DATEN / FAHRTENDISPOSITION (TMS)**

- 🖡 🖷 🦀 🏘 🎪 🔎	छ 😼	<b>M</b>	2
Neu Angebot neu Preise Zuordnen Kombinieren Entziehen Passende	Auto-Dispo <u>F</u> reimeldung	Karte	Aktualisieren
Fahrtdatum: 🗸 30.04.2021 👔			Einstellungen >>
Terminkontrolle offene/laufende:30 Minuten Aufteilung: Offene/Verf	igbare oben, Laufende unten	- Eabrthy	pen Reiter
Terminkontrolle verfügbare: 30 Minuten A Schrift e	instellen	✓ Touren	nach Fahrtengruppe filtern
Aktualisierungsintervall: Alle 9999 Sekunden Detailfilte	anzeigen	Touren	nach Fahrttyp filtern
Offene Fahrten Frachtenbörse Festtouren Ange	✓ ► Verfügbare Fahrei	r Fahrzeuge	Touren Fracht∉  ►
(Alla) Direlt Funant Januart Quarricht Ausliafaru	Sortierung: Frei definiert	bar	+
(Ane) Direkt Export Import Overnight - Auslieleru	Filiale: Lavid Softw	rare GmbH	<b>-</b>
Fanrtauftragsnr. Fanrtdatum / Startname Startort Zieiname Zie	ort Nr. Lenkzeit Fahrer	Fahrtdatum Ak	tueller Sta Aktuel Akt 🔨
2130040001 30.04. 13:56 Lager Mönchengladb Schmidts W Ber	gheim TL Lavid	30.04. 13:59 D 1	2345 Entenhai 30.04. 13:,
	341 341		
	389 389		
	261 261		
	337 337		
	055 055		
	070 070		
	364 364		
	Abco Paillei		¥
			,
Laufende Fahrten Erledigte Berechnete nach Fah	rer nach Fahrzeugen	nach Touren	Karte
Sortierung: 🗸 Anzuzeigende Stati: 🗸 V	/eiterleitung 🔽 In Bearbeitung	✓ Erledigt ✓ Be	erechnung X
Fahrtdatum: 10.05.202 🙀 00:00 - 23:59 Fahrer: 🔊 Kund	e: 🖉 Erweiterte S	uche	
Tour TOURNUMMER Fahrtauftragsnr Fahrtdatum 스 스 오tatus Startname S	tartort Zielname Zielort	Fahrer Ablieferter	rmin Startl StartPLZ Ziell
210400005 2130040002 30.04.21 13:59 Weiterleitu "Zauber Sp	ntenhausen	Lavid 30.04.21 13	12345 D 12345
<			>
Klicken Sie doppelt (oder ENTER) auf eine Fahrt oder einen Fahrer, um die Detaildate Klicken Sie auf eine OFFENE Fahrt, einen Fahrer und auf 71 (ORDNEN, um eine Fahr	n zu sehen. einem Fahrer zuzuordnen		

In der Fahrtendisposition können Sie nun festlegen, ob auch die Touren anhand der unter "Offene Fahrten" gewählten Fahrtengruppe bzw. des Fahrtentyps gefiltert werden sollen.

Im Bereich TOUREN gibt es nun eine Option ERLEDIGTE TOUREN ANZEIGEN, über die Sie steuern können ob nur laufende oder auch die bereits erledigten Touren angezeigt werden sollen.

Zudem können abhängig von einer Systemeinstellung bei Kombination von Touren die Stopps der so neu geschaffenen Tour automatisch sortiert werden.



### 10.3. DATEN / TOUREN (TMS)

Abarechen       Angen       Duckent       Karte       Or (P12         Abarechen       Angen       Duckent       Karte       Or (P12         Restructive Ce       Fahre:       V010,Friedel Fink Transporte       Fahre:       Karte anzeigen         Fahre:       V010,Friedel Fink Transporte       Fahre:       Fahre:       Fahre:       Cantals       0,00 € ↓         Fahre:       02161-987654       Cantals       C. Zentrals       C. Zentrals       C. Zentrals       C. Sates:       0,00 € ↓         Tourummer:       210500001       Cantals       C. Zentrals       C. Zentrals       C. Zentrals       C. Zentrals       C. Zentrals       D. Zentrals       C. Zentrals       D. Zentrals       C. Zentrals       D. Zentra	1 Touren												- 🗆	$\times$
Anime:       W010,Friedel Fink Transporte       Strecke:       7 km       Karte anzeigen         Kennzelchen:       Fahreugtyp:       Inkl. Anfahrt       Kk. Jofahrt       0,00 € ↓         Fahrzeugtyp:       Inkl. Anfahrt       Kk. Jofahrt       0,00 € ↓       Berechnen         Mobizelefon:       C Zentrale       C Zentrale <th>8 Abbrechen</th> <th></th> <th></th> <th>Ând<u>e</u>rn</th> <th>Contraction Drucken</th> <th>ĸ</th> <th>(1) Carte</th> <th></th> <th></th> <th>0</th> <th></th> <th>3</th> <th></th> <th>0K [F12]</th>	8 Abbrechen			Ând <u>e</u> rn	Contraction Drucken	ĸ	(1) Carte			0		3		0K [F12]
Kennzeichen:       Fiblzeutype:       0,00 € •       0,00 € •         Fahrzeutype:       02161-997654       C Zentrale	Fahrer:	W010,Friedel Fl	ink Transpo	orte			PR	Strecke:	7	<sup>r</sup> km			Karte anz	eigen:
Fahrzeugtpp: Telefon: 02161-987654 0 Kosten: 0,00 € ↓ Sonst.Kosten: 0,00 € ↓ Tour telen Eahrer vechseh Punkt girfügen 0 Punkt ischen Punkt girfügen 0 Punkt ischen Punkt ischen Punkt ischen 0 Punkt ischen Punkt girfügen 0 Punkt ischen Punkt girfügen Punkt girfüge	Kennzeichen:						P	EK Pauschal:	0,00	€ •			Berech	nen
Tournummer:       210500001       Image: Starbpunkt         Bemerkungen:       Image: Starbpunkt       Tour telen         Fahrer 2:       Image: Starbpunkt       Punkt ginfugen         Lenkzeten:       Image: Starbpunkt       Punkt ginfugen         Afresse       FB/Hr       Datum Kundendantorderungen (0)       Image: Starbpunkt         D 41236 Monchengladbach       1801030001 01.05, 18:31 01.05, 12:00 0       Image: Starbpunkt       Punkt löschen         D 41236 Monchengladbach       1801030001 01.05, 18:31 01.05, 18:31 7       15       0,00       Beladen         Teilstrecke       Frachten       Image: One Starbpinkt       Image: One Starbpinkt       Ohn Image: One Starbpinkt         Fahrzeug:       Luky 7,5 t*       Klometer:       0,00 € + Fahrzeit:       0 Min •         Fahrzeug:       Luky 7,5 t*       Klometer:       0,00 € + Fahrzeit:       0 Min •         Fahrzeug:       Luky 7,5 t*       Klometer:       0,00 € + Fahrzeit:       10.12         Fahrzeugstatus:       Leer       Steckenpres:       0,00 € + Fahrzeit:       0 Min •         Anthänger:       Steckenpres:       0,00 € + Fahrzeit:       10.12       10.15         Fahrzeugstatus:       Kosten Fahrzeit:       0,00 € + Fahrzeit:       10.15       Fax <t< td=""><td>Fahrzeugtyp: Telefon: Mobiltelefon:</td><td>02161-987654</td><td></td><td>e</td><td>inkl. Anfahr Zentrale Fahrer</td><td>t inkl. Ab O Zentr O Fahre</td><td>ofahrt ale r</td><td>Kosten: Sonst.Kosten:</td><td>0,00</td><td>€ ↓</td><td></td><td>3</td><td></td><td></td></t<>	Fahrzeugtyp: Telefon: Mobiltelefon:	02161-987654		e	inkl. Anfahr Zentrale Fahrer	t inkl. Ab O Zentr O Fahre	ofahrt ale r	Kosten: Sonst.Kosten:	0,00	€ ↓		3		
Bemerkungen: Fahrer 2: Lenkzeiten: Lenkzeiten: Adresse D 41236 Monchengladbach D 41236 Monchengladbach D 41061 Mo	Tournummer:	210500001				Start	punkt							
Fahrer 2:	Bemerkungen:						Ŷ					]	Tour te	eilen
Lenkzeiten:	Fahrer 2:						P						<u>F</u> ahrer we	chseln
Stopps       Kosten / Erlöse       1,03 Std von möglichen 9,00 Std in 1 Tagen       I Aktionen       Kundenanforderungen (0)       I Punkt bearbeiten         Adresse       FB-Mr       Datum       Kundendatum KM       Fahrtzeit (m) Preis       Anhänger       Status       Efl.       Punkt bearbeiten         D 41236 Mönchengladbach       1801030001       01.05. 18:31       01.05. 18:31       01.05. 18:31       7       15       0,00       Beladen       Image: Status       Efl.       Image: Status       Image	Lenkzeiten:											ļ	Punkt <u>ein</u>	lfügen
Adresse       F8-Nr       Datum       Kundendatum KM       Fahrtzet(m) Pres       Anhänger       Status       Fd.         D 41236 Mönchengladbach       1801030001       01.05. 18:31       01.05. 12:00       0       0       0,00       Leer       X         D 41061 Mönchengladbach       1801030001       01.05. 18:31       01.05. 18:31       7       15       0,00       Beladen       Image: Comparison of the status of the stat	Stopps Ko	sten / Erlöse	1,03	Std von r	nöglichen 9	,00 Std in 1 Tag	en	Aktionen	Kunden	anforderu	ngen (0)		PUIKE	luschen
D 41236 Mönchengladbach       1801030001       01.05. 18:31       01.05. 12:00       0       0.00       Leer       X         D 41061 Mönchengladbach       1801030001       01.05. 18:31       01.05. 18:31       7       15       0,00       Beladen       Beladen       Image: Constraint of the second of the	Adresse		FB-Nr	Dat	tum	Kundendatun	n KM	Fahrtzeit(mi Pr	eis Anh	änger Stati	is Erl.		PUNKE Dea	rbeiten
D 41061 Mönchengladbach 1801030001 01.05. 18:31 01.05. 18:31 7 15 0,00 Beladen    Teilstrecke Frachten   Tarif: <ul> <li>Lastpreis je km:</li> <li>0,00 € <ul> <li>Fahrzeit:</li> <li>Min </li> <li>I.05.2021 1012</li> <li>10.12</li> <li>10.15</li> </ul>    Fahrzugs: 'UKW 7,5 t"   D Kilometer: 0   V Ankunft am/um: 11.05.2021 1012   Fahrzeugs: 'UKW 7,5 t"   D Kosten Fahrer 2: 0,00 € <ul> <li>bei:</li> <li>Auftrag offnen</li> </ul>     Anhänger: Steckenpreis:   On € <ul> <li>bei:</li> <li>Beleg vorhanden</li> </ul>     Anhänger: Kosten Fahrer 2:   On € <ul> <li>bei:</li> <li>Beleg vorhanden</li> </ul>     Attkehr. Bezeichnung   TREIBSTOFF Temporärer Treibstoffzuschlag   Wartezeit 0</li></ul>	D 41236 Möncher	ngladbach	1801030	001 01.	.05. 18:31	01.05. 12:00	0	0 0,	00	Leer	X		4 🖗	Route
Teilstrecke       Frachten       Auftrag Neu (F4)         Tarif:	D 41061 Möncher	ngladbach	1801030	001 01.	.05. 18:31	01.05. 18:31	7	15 0,	00	Belac	en		Auftrag	Datum 3 öffnen
Tarif: $\bigcirc$ Lastpreis je km: $0,00 \in \checkmark$ Fahrzeit: $0$ Min $\checkmark$ Fahrzeug:       "LKW 7,5 t" $\bigcirc$ Kilometer: $0 \lor Ankunft am/um:$ $11.05.2021$ $10.12$ Fahrzeugstatus:       Direkt $\bigcirc$ Zuschlag: $0,00 \in \checkmark$ $\checkmark$ Erledigt am/um: $11.05.2021$ $10.12$ Fahrzeugstatus:       Leer $\checkmark$ Streckenpreis: $0,00 \in \checkmark$ beit $\bigcirc$ Fax         Anhänger: $\bigcirc$ Kosten Fahrer 2: $0,00 \in \checkmark$ beit $\bigcirc$ Ablieferbeleg         Sonstige Kosten:       Steuersatz:       19% $\bigcirc$ EMail         Artikehr.       Bezeichnung       Menge       Kosten $\land$ TREIBSTOFF       Temporärer Treibstoffzuschlag $3$ $0$ $\land$ Wartezeit $0$ $0$ $0$ $\bullet$ $\land$	Teilstrecke	Frachten											Auftrag hin:	veu (F4
Fahrzeug:       "LKW 7,5 t"       Klometer:       0       ✓ Ankunft am/um:       11.05.2021 😭 10.12         Fahrttyp:       Direkt       Ø       Zuschlag:       0,00 € ↓       ✓ Erledigt am/um:       11.05.2021 😭 10.15         Fahrzeugstatus:       Leer       ✓ Streckenpreis:       0,00 € ↓       bei       Ø         Anhänger:       Ø       Kosten Fahrer 2:       0,00 € ↓       bei       Ø         Sonstige Kosten:       Steuersatz:       19%       Ø       Ablieferbeleg         Artkehr.       Bezeichnung       Menge       Kosten       EMail         TREIBSTOFF       Temporärer Treibstoffzuschlag       3       0       0       0	Tarif:	rruciten	ΩL	astpreis j	e km:	0,00€	<b>-</b> F	Fahrzeit:		0 Min 🚽			tarciad min	S
Fahrttyp:       Direkt       ✓       Zuschlag:       0,00 € ↓       ✓       Erledigt am/um:       11.05.2021 😭 10:15         Fahrzeugstatus:       Leer       ✓       Streckenpreis:       0,00 € ↓       beit       Beleg vorhanden         Anhänger:       ✓       Kosten Fahrer 2:       0,00 € ↓       Beleg vorhanden       Ablieferbeleg         Sonstige       Kosten:       Steuersatz:       19%       ✓         Artikehr.       Bezeichnung       Menge       Kosten       EMail         TREIBSTOFF       Temporärer Treibstoffzuschlag       3       0          WARTEZEIT       Wartezeit       0       0       0	Fahrzeug:	"LKW 7,5 t"	Ø H	alometer:			0 ~/	Ankunft am/um:	11.05.2021	10:12			Auftrag en	itziehen
Fahrzeugstatus: Leer     Streckenpreis:     0,00 €     bei:       Anhänger:     Ankänger:     Kosten Fahrer 2:     0,00 €     Beleg vorhanden       Sonstige Kosten:     Steuersatz:     19%     Ablieferbeleg       Artikehr.     Bezeichnung     Menge     Kosten       TREIBSTOFF     Temporärer Treibstoffzuschlag     3     0       WARTEZEIT     Wartezeit     0     0	Fahrttyp:	Direkt	Ø 2	Zuschlag:		0,00€		Erledigt am/um:	11.05.2021	10:15		1	riarcing ch	
Anhänger:	Fahrzeugstatus:	Leer	• S	Streckenp	reis:	0,00€	-	hait		20			n -	
Sonstige Kosten:     Steuersatz:     19%     Ablieferbeleg       Artikelnr.     Bezeichnung     Menge     Kosten       TREIBSTOFF     Temporärer Treibstoffzuschlag     3     0       WARTEZEIT     Wartezeit     0     0	Anhänger:		<i>₽</i> +	Kosten Fal	hrer 2:	0,00€	• E	Beleg vorhanden				-	ta Fa	X
Artikelnr.         Bezeichnung         Menge         Kosten           TREIBSTOFF         Temporärer Treibstoffzuschlag         3         0           WARTEZEIT         Wartezeit         0         0	Sonstige Koster	1:						Steuersatz	19%	Q		_	Ablieferb	eleg
TREIBSTOFF         Temporärer Treibstoffzuschlag         3         0           WARTEZEIT         Wartezeit         0         0	Artikelnr.	Bezeichnu	ng			1		Menge	Kosten	^			EMai	
WARTEZEIT Wartezeit 0 0	TREIBSTOFF	Temporäre	er Treibstof	fzuschlag				3	0					
	WARTEZEIT	Wartezeit						0	0					

Der Tourenstamm wurde um eine direkte Möglichkeit erweitert, die Belegrückgabe markieren zu können. Sobald Sie an einem Stopp das Feld BELEG VORHANDEN markieren, wird das gleichnamige Feld des Auftrages markiert, so dass nicht erst der Auftrag geöffnet werden muss. Dieses Feld lässt keinen Rückschluss zu, ob das Feld im Auftrag bereits gesetzt ist: Um sehen zu können, an welchem Stopp die Belege angefallen sind, bleibt das Feld nur bei dem Stopp markiert, bei dem es erstmalig markiert wurde. Bei den anderen Stopps der Tour bleibt dieses Feld unberührt.

#### 10.4. DATEN / TOUREN / DRUCKEN (TMS)

1 Touren drucken									×
😒 🗔 (	0				R			8	8
Abbrechen Speichern Lös	schen		28 ps. 8		Export	EMail		Vorschau	 Drucken
Drucker		Kopien:	Einzug:		Format:	Duplex:			
Drucker / Erste Seite: (Standa	rd)	• 1	(Standard)	-	(Formu 🚽	(Standard)	•		>>
Gespeicherte Einstellunger	Formular:	Tourenplanung							-
	Von Fahrer:								P
	Bis Fahrer:								P
	Von Tournr.:	210500001							P
	Bis Tournr .:	210500001							P
	Von Datum:								1
	Bis Datum:								12=21
	Sortierung:	Startdatum							-



Der Touren-Druckdialog wurde um die Sortiermöglichkeit nach Tournummer, Startdatum oder Erstellungsdatum erweitert.

Beim Mailversand werden nun auch die CC und BCC Adressen (Kopie und Versteckte Kopie) gemäß der Einstellungen im Fahrerstamm beachtet.

10.5. STAMMDATEN /	FAHRTENGRUPPEN (	TMS)
--------------------	------------------	------

	den Neu	Ändern	es Drucken	0 Löschen
Suche:	Too	/	Y	
Bezeichnung:	Stückgut			
Eingabemaske:	FAHRTENSTAMM	1		•
	Fahrtengrupp	e für Lavid	-F.I.S. 4V	Veb freischalte
Internet Neuanlagestatus:	(Standard)			-
Lavid-F.I.S. 4Web Formularname:				
Dispositionstyp:	Kein			-
Dispositionskontakt:				🔑 🖗
Tour Anfahrt:	Ohne Anfahrt			•
Tour Abfahrt:	Ohne Rückfahrt			-
Artikel:	STUECK			P 🗄 📝
Tarif:				P 🖧
Fahrttyp:				A 🖉
Fahrzeugtyp:			7	<u>ک</u> 🖉
Abnolung:	•	Tage: U	Zeit:	00:00 Uhr
Preisberechnung	•	laye. v	Zeit.	00.00 011
C gemäß Systemeinstellun	Ig			
Preisberechnung anhan	d Tarife			
Preisberechnung anhan	d Artikel			
Beschreibung der Fahrteng	ruppe (wird im La	avid-F.I.S.	4Web ar	gezeigt):
				^
				$\sim$

In den Fahrtengruppen können nun Kundenanforderungen zugewiesen werden, die zusätzlich zu den Kundenanforderungen aus dem Kundenstamm in den Fahrtauftrag eingetragen werden.



# **10.6. EINSTELLUNGEN / EIGENSCHAFTEN**

Suche:	Neu Änd <u>ern</u>	Dischen Zöschen zu die Auflichen Löschen zu die Auflichen zu die Auflichen zu die Auflichen A	<b>()</b> () () () () () () () () () () () () ()	
Bezeichnung: ADR ✓ Kann einem Auftrag z ✓ Kann einem Kontakt : Kann einem Fahrzeug Kann dem Status eine Kann dem Status eine Kann in Lavid-F.I.S. 4	zugeordnet werden zugeordnet werden j zugeordnet werden geordnet werden er Aktion zugeordnet werden igeordnet werden Web verwendet werden	Bezeichnung EN: Zuordbare Fahrtengruppen ✓ Wird während der Disposition geprüft		
TimoCom Typ: Courier.Net Typ: Trans.EU Typ:	ADR adr	• •		

Für verschiedene Frachtenbörsen können nun die Entsprechungen der Eigenschaften hinterlegt werden, damit diese ebenfalls übertragen werden.



# 11. Buchhaltung

## **11.1. DATEN / OFFENE POSTEN**

		2	4	2	0	0			<u>k</u> 🛷	l 🖬		₿ <mark>₽</mark>	l. l	9	🕜 Hilfe (F1)		
	Ak	d <u>u</u> alisieren	<u>N</u> eu	Änd <u>e</u> rn	Druck	en Storno		Exp	oort Mahn	ien Eingangsrechn	ungen S	EPA ersteller	n Zahlunge	en erfassen			
S	atus: C	Offene			art:	Alle		🚽 Wäh	irung: €	E ,	P						
2	Belegdatum	Buchungso	latum	Mahndatum	Stufe	Name	k	Kontak	Rechnung	. Betrag	Gutge	schrieben	Gezahlt	Skonto	Offen	St	^
¥																	
	10.02.20	10.02.20		01.03.21	1	Emil	4	1712	500071	544,67 €		0,00€	0,00€	0,00€	544,67 €		
	09.03.20	09.03.20		09.03.20	0	Friedel Flink Tra	inspo \	N007	600039	-107,50 €		0,00€	0,00€	0,00€	-107,50€		
	09.03.20	09.03.20		09.03.20	0	Friedel Flink Tra	inspo \	N007	600045	-416,50 €		0,00€	0,00€	0,00€	-416,50 €		
Þ	20.03.20	20.03.20		27.03.20	0	Nolte Erik	1	W010	TEST	-119,00 €		0,00€	0,00€	0,00€	-119,00 €		
	08.05.20	08.05.20		01.03.21	2	Lavid Software	GmbH 1	0029	2140124	178,50 €		0,00€	0,00€	0,00€	178,50 €		
	24.07.20	24.07.20		01.03.21	2	Lavid Software	GmbH 1	10029	500073	320,00€		0,00€	-216,30 €	0,00€	536,30 €		
	24.07.20	24.07.20		01.03.21	2	Lavid Software	GmbH 1	10029	500077	216,20 €		0,00€	0,00€	0,00€	216,20 €		
	09.03.20	09.03.20		09.03.20	0	Lavid	1	TL	600041	-402,00€		0,00€	0,00€	0,00€	-402,00€		
	19.08.20	30.07.20		26.08.20	0	055	0	)55	654564	-178,50 €		0,00€	0,00€	0,00€	-178,50 €		
	15.01.21	15.01.21		15.01.21	0	Friedel Flink Tra	inspo \	N007	600051	-7.635,06 €		0,00€	0,00€	0,00€	-7.635,06 €		
																	~
<																>	
S	JMMEN:										Bruttobetr	ag:	-7.599,19 €	Offen:	-7.38	32,89	€
K	ontakt:		W010	,Nolte Erik			4	Zahlu Ereiga	Ingen	Betrag Skontok	e Buch	ingedatum	Konton	OFFEN:	-119,00 €	•	
Ei	ngangsrechn	ung 🚽	TEST		<b>B</b>			reige			Jem Buen	ingsaucam		Avisiert:	0,00	€ -	
D	atum:		20.03	.2020	🔁 Fä	llig am: 27.03.	.2020 🕴	₫ ┣━━						Zahlun	gsziel Kontakt	t	
Be	etrag NETTO		-1	100,00€	•									Netto	Tage:	0/	
Be	etrag BRUTT	0:		-119,00€	-									SKONTO	Tage	% %	
G	utgeschriebe	n BRUTTO		0,00€	•												
G	ezahlt BRUTT	го:		0,00€	-			<						> Nicht	mehr verfolger	1	
Sł	onto BRUTT	0:		0,00€	•			Zahl	ungsschnell	erfassung							
			0	% Skonto bis	zun <sup>20</sup>	.03.2020 😭		Zahl	ungsart:			P					
			0	% Skonto bis	zun <sup>20</sup>	.03.2020		Info	:								
W	ährungskurs:	:		1	,00	لحت		Datu	um:	10.05.2021	1						
								Betr	ag:	0,00€ ᢏ		Buchen					

In den Offenen Posten können nun wie in anderen Programmpunkten auch über die rechte Maustaste Spalten ein- und ausgeblendet werden.

So können nun neben dem Buchungsdatum auch das Belegdatum und das Fibu-Export-Datum angezeigt werden.

#### WICHTIGER UPDATE HINWEIS:

NACH DEM UPDATE WIRD WIE IN DEN VORVERSIONEN NUR DAS BUCHUNGSDATUM ANGEZEIGT. WIR EMPFEHLEN ÜBER DIE RECHTE MAUSTASTE, SPALTE EINBLENDEN AUCH DAS BELEGDATUM EINZUBLENDEN.



## **11.2. EINSTELLUNGEN / BANKKONTEN**

	4	2	8	0						8	Hilf
Suche:	<u>N</u> eu	Änd <u>e</u> rn	Drucken V	Löschen			0	۲	٢	٢	
Bank:	Meine Bank				Та	geslimit:		0,0	0€ -	m	
BLZ:	12345678				Fib	ukonto:	8100				
Kontonummer:	12345678				SE	PA-Gläubiger-ID:	123456	578			
Bank-BIC:	MGDELADEXXX				SE	PA-Lastschrift-Vertrag:	Basislas	tschrift		•	
Bank-Iban:	DE0931050000	00002682	50		~	SEPA Sammelbuchungen	(gemäß	Bankabs	sprache	e)	
Kontoinhaber:					W	ihrung:			P	) 🗗	
Import definition	D. Tama hash										
Importprad/Dater (.CSV):	D:\Temp\test #	comma.cxc		Trappaicher		-					
Erste Zeile der Importdate	ei enthalt Feidhai	men		Trennzeicher	1: ,						
Feld mit Datum:	1					🖀 Feld einfü <u>a</u> en					
Feld mit Buchungsdatum:	1										
Feld (er) Thic Zweck.	2										
Feld mit Kentaktaamer	3										
Feld mit Kontaktnummer											
Feld mit Kontaktifulniner.											
Feld mit Rankleitzahl / RIC:											
Feld mit Kontonummer / IBA											
Importverfahren:	Absender und E	Belegnumn	ner müssen	übereinstimmen	-						
Als Skonto (Betrag bis):	0,00€	🗕 🔟 Pro	ozent bis:								
Zeichen Eingangsbelegnr:						Länge Eingangsbelegnr:					
Zeichen Ausgangsbelegnr:						Länge Ausgangsbelegnr					

Das in der Kontoauszugsdatei verwendete Spaltentrennzeichen kann nun frei gewählt werden.



# **11.3. EINSTELLUNGEN / MAHNUNGEN**

8		4		(	3					🕜 Hi	lfe [F1]		0
Abbrechen		Neu	Änd <u>e</u> rn	Löso	chen		0	۲	$\odot$	۲	1		OK [F12]
Mahnstufe:	1					р.							
Bezeichnung:	Zaniungserinnerung												
	Feld einfügen				🖻 Mailtext bearbeiten					_			
Mahnkopftext	«BRIEFANREDE»,			1 Mailtext be	arbeiten					12	_		×
	sicher haben Sie übe	ersehen, o	die nachfo	Abbrechen			?	Hilfe [F	1]			О ОК	(F12)
				Überschrift:	«Mahnstufe». Mahnung							~	
	Min hittan Cin dan a	- <i>(</i> {		Text:	r 🧭 u 🥅 Arial, 10 Punk	t							
Mahnfußtext:	«WäHRUNG» bis zun	n «FÄLLIG	KEITSDA		«Briefanrede»	-							_
	überweisen.				«Dheiamede»,								
	Mit freundlichen Grü	ßen			sicher haben Sie übersehen, Wir bitten Sie, dies bis zum e	die gemäß Anhang aufgefül «Mahndatum» nachzuholen	hrten R	echnu	ingen z	u begle	eichen		
Gebühr:	0,00 Euro				Mit freundlichen Grüßen								
Sequenz:	14 (Anzahl	l der Tag	e bis zur										
Sperren:	(Kunden bei er	rreichen o	dieser Ma										

Im Mahnungenstamm können Sie nun über den Schalter MAILTEXT BEARBEITEN die Überschrift und den Text der Mail vorgeben, falls die Mahnungen per Mail versandt werden.



#### 11.4. EINSTELLUNGEN / ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

Suche:	An Andern Drucken Löschen Neu Ändern Drucken Löschen ₽ Y		0	۲	٢	<ul> <li>Hilfe [F1]</li> <li>D</li> </ul>	
Bezeichnung: Zahlungsziel (Tage):	Zahlbar am 15. des Folgemonats Skontotage 1: Skonto 1 in %: Skontotage 2: Skonto 2 in %:						
Vorgabetext:	Zahlung am 15 . des Folgemonats (Zahlungsziel Tage werden ignoriert)	]					
	Dicte zamen die Dis zum «zamungszier Datum».						
Rechnungslegung:	0.0						
	<i>٣</i> 41						

Die Zahlungsbedingungen wurden zum einen erweitert um die Möglichkeit, dieses auf einen bestimmten Tag zu setzen (z.B. "Zahlbar am 15. des Folgemonates").

Zum anderen wurde in ERP-Versionen die Möglichkeit geschaffen, bei Rechnungslegung auf ein anderes Zahlungsziel zu wechseln. Verwenden Sie in Aufträgen z.B. als Zahlungsziel "50% Anzahlung, 50% bei Lieferung" so soll dieses Zahlungsziel nicht auf der Rechnung erscheinen sondern das Zahlungsziel "Sofort". Dieses können Sie nun in dem Feld "Rechnungslegung" eintragen.



### 11.5. ABRECHNUNG / FAHRERABRECHNUNGEN BILDEN (TMS)

Fahrerabrechnungen bilden				×
8			🕜 Hilfe (F1)	🥑
Abbrechen				OK [F12]
Von Fahrer:		<i>₽</i>		
Bis Fahrer:		R		
Abzurechnende Fahrertypen:	<ul> <li>Festangestellte</li> <li>Subunternehmer</li> </ul>	<ul><li>✓ Partner</li><li>✓ Korrespondenz</li></ul>		
Von Fahrtdatum:	01.05.2021	<b>2</b>		
Bis Fahrtdatum:	31.05.2021			
Intervall:		-		
Sortierung:	Tournummer	•		
Zu bildende Abrechnung:	✓ Rechnung	✓ Gutschrift		
Folgeabrechnung				
Buchungsdatum:	10.05.2021	🖌 🗸 Buchungsdatum mit Fahrtdatum belegen		
Bezeichnung:	Fanrten dis Mai 2021			
			Einstellu	ngen >>
Nur dem Kunden berec	hnete Fahrten abrechnen			
✓ Schon Fahrten im Statu	us ERI EDIGT auf Fahrerabre	echnung		
Nur abrechnen, wenn E	Beleg vorhanden			
Abzüge / Zuschüsse / K	Cautionen von Abrechnung	skontakt bea		
Bezeichnung Vorgabe: Fahrten bis #MMM #YYYY				
Mögliche Platzhalter: #YYY	(Y, #YY, #Y: Jahr, #MMMM, a	#MMM, #MM, #M: Monat, #DD, #D: Tag		

Im Fahrerabrechnungsdialog wurde GOBD-konform die Vorbelegung des Belegdatums entfernt (wird beim Buchen des Beleges automatisch vergeben), dafür kann das Buchungsdatum (Leistungsdatum) nun nicht nur manuell vorgegeben werden, sondern basierend auf den abgerechneten Transportaufträgen auch automatisch gesetzt werden. Zudem wird die Rechnungs-/Gutschriftsnummer erst beim Buchen des Beleges vergeben und nicht mehr bei der Erstellung.

Zusätzlich ist es nun möglich, auch eine Bezeichnungsvorgabe zu setzen, damit diese nicht immer manuell eingegeben werden muss.

Die Makros FIS\_AUFTRAEGE/FIS\_AUFTRAGSPOS NACH NEUANLAGE, VOR SPEICHERN und NACH SPEICHERN werden bei Belegerstellung ausgelöst.



### 11.6. ABRECHNUNG / KUNDENRECHNUNGEN BILDEN (TMS)

Kundenrechnungen bilden						×
8 Abbrechen				8	Hilfe [F1]	<b>OK</b> [F12]
Von Kunde:		P				
Bis Kunde:		P				
Von Kostenstelle:						
Bis Kostenstelle:						
Von Fahrtdatum:	01.05.2021	1	Von Auftragsnummer:			
Bis Fahrtdatum:	31.05.2021	1	Bis Auftragsnummer:			
Intervall:		•				
Sortierung:	Fahrtdatum	•				
Nur Fahrten mit Artikel:		P	~	Festtouren a	brechnen	
Nur Fahrtengruppe:		P	×	Einzelfahrten	abrechne	n
Buchungsdatum:	10.05.2021	1	✓ Buchungsdatum mit Fahrtdatum	n belegen		
Bezeichnung:	Fahrten bis Mai 2021				•	
					Einste <mark>l</mark> lung	en >>
Je Fahrtauftrag eine Re	echnung erzeugen		✓ Nachträgliche Zusatzleistungen b	berechnen		
Je Kundenkostenstelle	eine Rechnung erzeugen		✓ Zusatzleistungen abweichende Z	Zahler berech	nen	
Fahrten ohne Preis abr	rechnen		Leistungen als Pauschalposition	abrechnen		
Je Fahrtengruppe eine	Rechnung erzeugen					
Bezeichnung Vorgabe: Fahrten bis #MMMM #YYY	ΥY					
Mögliche Platzhalter: #YY	YY, #YY, #Y: Jahr, #MMMM, #N	1MM, #MI	M, #M: Monat, #DD, #D: Tag			

Im Kundenabrechnungsdialog wurde GOBD-konform die Vorbelegung des Rechnungsdatums entfernt (wird beim Buchen der Rechnung automatisch vergeben), dafür kann das Buchungsdatum (Leistungsdatum) nun nicht nur manuell vorgegeben werden, sondern basierend auf den abgerechneten Transportaufträgen auch automatisch gesetzt werden.

Zusätzlich ist es nun möglich, auch eine Bezeichnungsvorgabe zu setzen, damit diese nicht immer manuell eingegeben werden muss.

Die Makros FIS\_AUFTRAEGE/FIS\_AUFTRAGSPOS NACH NEUANLAGE, VOR SPEICHERN und NACH SPEICHERN werden bei Belegerstellung ausgelöst.



## 11.7. ABRECHNUNG / SAMMELRECHNUNGEN BILDEN (ERP)

	1	2 Aktualis	ieren								🕑 Hilfe [	F1] 🕗
Von Kunde:	10000	tittotino		P	Lavid Softwa	are GmbH						on prize
Bis Kunde:	10023			Q	Musterfirma							
Intervall:					, lasconnina							
Von Datum:				1929								
Bis Datum:	10.05.2021			(2)								
Auftragsart (Filter):				0							Finet	
Rechnungsvorgab	en			7							Ellist	ellungen >>
Rechnungsart:	laut Kundenein	nstellur	ig (Abrechnungsdater	ı) <del>-</del>								
Auftragsart:				P								
Bezeichnung:	Sammelrechnu	na		Ŷ								
Buchungsdatum:	10.05.2021	12	<ul> <li>Buchungsdatum au</li> </ul>	tomatisch belegen								
Abzurechnende Le	astungen										Alle	Keine
Bezeichnung				Information	Von	l l	/on Wert	Bis	Bis Wert	Volumen	Freivolumen 🛛 🕅	lenge
H Dool	o t2: Monatlichi e GmbH e GmbH B 043, ZSW 81043, ZSW o t1: test	e Servi	cepauschale		02.01 03.01	1.2019 Stand 1.2019 Anfangsv	5	0 02.01.2019 Stand 545 03.01.2019 Stand	3.33 60	3 3.333 0 55	0	3.333,00 55,00

In den Abrechnungsdialogen wurde GOBD-konform die Vorbelegung des Rechnungsdatums entfernt (wird beim Buchen der Rechnung automatisch vergeben), dafür kann das Buchungsdatum (Leistungsdatum) nun nicht nur manuell vorgegeben werden, sondern basierend auf den abzurechnenden Daten (Auftrag, Transportauftrag, Lieferschein, Arbeitszettel etc.) auch automatisch gesetzt werden.



## **11.8. ABRECHNUNG / MASCHINENZÄHLERSTÄNDE ABRECHNEN (ERP)**

							🍞 Hilfe	[F1]
Von Kunde:	10000	Aktualisieren	Q Lavid Software Gr	ъц				UK [F12]
Bis Kunde:	10023		Mustarfirma	DH .				
Inter all	10025		Musterfirma					
Intervali:			•					
Von Datum:			2					
Bis Datum:	10.05.2021		1					
Auftragsart (Filter):			P				Eins	tellungen >>
Rechnungsvorgab	pen		4					
Rechnungsart:	laut Kundenei	nstellung (Abrechnungsdaten)	-					
Auftragsart:			Ø					
Bezeichnung:	Sammelrechnu	ina	-					
Buchungsdatum:	10.05.2021	Buchungsdatum automatis	ch helegen					
			en belegen					1
Adzurechnende Le	eistungen	Information	Van	Vop Wort Bin	Ric Wort 1	(olumon E	Alle	Keine
Control of the second sec	4, ZSW 4, ZSW 4, ZSW 4, ZSW 4, ZSW 4, ZSW 4, ZSW 4, ZSW 4, ZCOLA4 4, ZCOLA4 4, ZCOLA4 4, ZCOLA4 4, ZCOLA4 2, ZCOLA4		01.01.2019 Anfangswert 20.01.2019 Endstand 30.01.2019 Schätzwert 15.02.2020 Stand 15.02.2020 Stand 28.02.2020 Anfangswert 01.01.2019 Stand 15.01.2019 Stand 01.02.2019 Stand 01.02.2019 Stand 28.02.2020 Anfangswert 15.02.2019 Stand 28.02.2020 Anfangswert 01.01.2019 Stand 01.01 Stand	500 20.01.2019 Endstand 0 30.01.2019 Schätzwert 1.000 15.02.2019 Stand 5.400 15.02.2020 Stand 8.000 28.02.2020 Endstand 200 5.03.2020 Stand 600 01.01.2019 Stand 600 61 5.01.2019 Stand 700 20.01.2019 Endstand 5 15.02.2019 Stand 123 15.02.2020 Stand 3 307.03.2020 Stand 0 01.01.2019 Stand 0 01.01.2019 Stand	700 1.000 5.400 9.000 180 195 606 700 800 123 300 4.545	200 1.000 4.400 2.600 100 15 6 94 100 118 177 4.512 0 5 5 5 5 5	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	200,00 1.000,00 4.400,00 2.600,00 1.000,00 15,00 6,00 94,00 100,00 118,00 177,00 4.512,00 5.555.00
☑ SW A4, . ☑ SW A4, . ☑ SW A4, . ☑ SW A4, .	ZSW ZSW ZSW Pool, ZSW		01.01.2019 Stand 02.01.2019 Stand 09.01.2019 Anfangswert	002.01.2019 Stand 5.555 09.01.2019 Endstand 10010.01.2019 Stand	5.555 6.000 400	5.555 445 300 15.675	0 0 3.000	5.555,00 445,00 300,00 12.675,00
☑ SUMME F □ ☑ Lavid Softwar ☑ D471100-99 ☑ D471100-99	900, 2COLA4 re GmbH 981043, ZSW 981043, ZSW		02.01.2019 Stand 03.01.2019 Anfangswert	0 02.01.2019 Stand 545 03.01.2019 Stand	3.333 600	5.007 3.333 55	10.000 0 0	3.333,00 55,00

Über diesen Programmpunkt können Sie anhand der erfassten Zählerstände die Abrechnung bilden.

Diese Abrechnung ist auch Bestandteil des Programmpunktes ABRECHNUNG /

SAMMELRECHNUNGEN BILDEN, kann hier jedoch separat aufgerufen werden, um ausschließlich die Zählerstandsabrechnung zu bilden.



# 12. Sonstiges

## **12.1. MESSENGER / GEBILDETE NACHRICHTEN**

Aktualia	iaran Markiarta Nachricht wiadarbalan				Hilfe [F1]
NACHRICHTENART	EMPEAENGER	BETREFE	FRSTELLUNGSDATUM	GESENDETAM	BESTAETIGTAM
Auftragsbestätigun Auftragsbestätigun	max.mustermann@moebel-mustermann.de g Friedel.Flink@Flink-Transporte.de,controlling@fl.	Wir bestätigen Ihren Auftrag 8810-112 . Wir bestätigen Ihren Auftrag UG7719	11.05.2021 10:59:53 09.05.2021 08:44:54	11.05.2021 11:00:00 09.05.2021 08:45:00	0 11.05.2021 11:00:22 0 09.05.2021 08:45:07
					~
Nachrichten - Inh	alt			Nachrichton - Vers	andinformationen
Absender:	noreply@lavid-software.net:Lavid Software			Gesendet am:	09.05.2021 08:45:00
Empfänger:	Friedel.Flink@Flink-Transporte.de,controlling@flink-tra	ansporte.de		Bestätigt am:	09.05.2021 08:45:07
Betreff:	Wir bestätigen Ihren Auftrag UG7719			Erstellt am:	09.05.2021 08:44:54
Text:	Sehr geehrter Herr Flink,		^	Attachments	
	hiermit bestätigen wir Ihren Auftrag vom 09.05.202	21 gemäß Anhang.			
	Von: Lavid Software GmbH Nach: Friedel Flink, Flink Transporte		v		

Über diesen Programmpunkt haben Sie die Möglichkeit, die durch den Lavid-F.I.S. Messenger gebildeten und versendeten Nachrichten auch ohne Zugriff auf den Programmpunkt MESSENGER / NACHRICHTENARTEN noch einmal einzusehen und auch neu zu versenden.



## **12.2. EINSTELLUNGEN / FILIALEN**

	₽ 🖉			🌮 Assi	istenten 🕜 Hilfe [F1]
Suche:	<u>N</u> eu Änd <u>e</u> rn	V		00	• • •
	<i>—</i>				
Bezeichnung: Lavid Softwa	ire GmbH		Hintergrundfarbe einstellen		
Bezeichnung 2:					
Leitwährung: €	🔑 擾 📝 Nach	kommastellen Währungen:	4 Nachkommastellen Ausgabe:	2	
Voller MwSt-Satz <sup>19%</sup>	🔑 🛃 📝 Hab	er MwSt-Satz: 7%	P 🚯 📝 MwSt-Umstellung	blanen	
MwSt-Frei-Satz: 0%	🔑 🞝 📝 MwS	t-Frei Drittland: <sup>0%</sup>	P 🖞 🖉		
Anschrift	Nummernkreise	Standardtext	e Textübern	ahme	Statistiken
Einstellungen	🐼 Lager	📽 Benutzerlog	Auftragswese	n Verfüg	bare Module
Auftragskalkulation   Position kann nur in eine  VK Netto anzeigen  Relegbuchung	r Summe auftauchen	Druckposition für Auftragsformula /K Brutto anzeigen	re erfragen Mit Positionserfa	sung beginnen	
<ul> <li>Vor Wechsel in nächste i</li> <li>Rechnungs-(dutschriftsn</li> <li>Lagerangabe in bestands</li> <li>Rechnungsampfänger st Rechnungsaußser in da In der Positionserfassung Positionsnummern verge MwSt Berechnung:</li> <li>Kasse:</li> </ul>	Belegart Belegart beleg ummer erst bei Buchung ve ibuchenden Belegen Pflicht tes in Anschriftenfeld eintragen i Lieferant ohne Nachfrage d ben (vor Druck / Vorschau / Nettobelege (B2B, MwSt v	rgeben (sicherere Einhaltung ein (Keine Lagerangabe=Keine Lage gen (sonst in das Kundenfeld) (wenn Rechnungsempfänger<>I eintragen, wenn eindeutig Buchen) vird auf Gesamtsumme berechne	es fortlaufenden Nummernkreises) rbuchung) (unde, sonst Anschrift leer) t)		
Vorgabe-Einheit Titel:	Stk,Stück		۶ 2		
Texterfassung ✓ Formatierbare Texte ven	wenden (RichText)				
Vorgabe-Schriftart: Arial					
Vorgabe-Schriftgröße:	9				

Für die Auftragserfassung kann nun die Einheit für neue Titeln vorgegeben werden. Tragen Sie dazu im Feld VORGABE-EINHEIT TITEL die entsprechende Einheit ein.



#### **12.3. EINSTELLUNGEN / LADEMITTEL**

4		8	0	
<u>N</u> eu	Änd <u>e</u> rn	Drucken	Löschen	
		ď		
GiBo				
GiBo				
(unbekannt)				•
• 4 Internetfreigebe				
Palettierung erfrag	en			
✓ Konto funren				
Auftraggeber (wenn i	nicht beleg	it: Kunde)		•
(nicht anlegen)				•
Auftraggeber (wenn i	nicht beleg	jt: Kunde)		•
(nicht anlegen)				•
			150,00€ •	
Mesh Box				•
Box				•
x x	cm	1		
	GiBo GiBo (unbekannt) ✓ Internetfreigeb - Palettierung erfrage ✓ Konto Tuhren Auftrageber (wenn r (nicht anlegen) Auftrageber (wenn r (nicht anlegen) Mesh Box Box X X X	GiBo GiBo (unbekannt) - Internetfreigebo - Palettierung erfragen - Konto runren Auftrageber (wenn nicht beleg (nicht anlegen) - Auftraggeber (wenn nicht beleg (nicht anlegen) - Mesh Box - Box 	GiBo GiBo GiBo (unbekannt) ✓ Interneffreigeto Palettierung erfragen ✓ Konto funren Auftrageber (wenn nicht belegt: Kunde) (nicht anlegen) Auftrageber (wenn nicht belegt: Kunde) (nicht anlegen) Mesh Box Box Box Comparison Mesh Box	Meu       Andgm       Drucken       Löschen         GIBo       (unbekant)       -       -         's Interretfreigebo       -       -       -         Palettierung erfragen       ×       Konto Tunren       -         Auftrageber (wenn nicht belegt: Kunde)       (nicht anlegen)       -       -         Auftrageber (wenn nicht belegt: Kunde)       (nicht anlegen)       -       -         Mesh Box       Box       -       -       -         Box       -       -       -       -

Der Lademittelstamm wurde erweitert um die Zuordnungsmöglichkeit der Trans.EU Entsprechung.

In Kombination mit Lavid-F.I.S. 4Web Lager kann nun auch hinterlegt werden, ob nach Abschluss der Palette die Palettierung erfragt werden soll. Zudem können die Maße vorgegeben werden. Im Feld BARCODE können Sie den Barcode hinterlegen, über den dieses Lademittel beim Scannen erkannt wird.



## **12.4. EINSTELLUNGEN / LADEMITTELTYPEN**

	₽ Nor		8	Û	<b>a</b> 1	0 0	<b>3</b>
Suche:	Neu	And <u>e</u> rn	Uručken V	Loscnen		9 6	
	140						
Kurzel:	KP						
Bezeichnung:	Kommissionierpalette						
Barcode:							
2							

In Kombination mit Lavid-F.I.S. 4Web Lager können Sie hier die Lademitteltypen hinterlegen, die bei Lagerbuchung erfragt werden.



# **13.** Systemnahe Änderungen für Administratoren und Entwickler

## **13.1. STAMMDATEN / BENUTZERGRUPPEN**

	- <mark>}} ⊿</mark> Neu Änd <u>e</u> rn	😂 🚺 Drucken Löschen		<ul> <li>Assistenten 😮 Hilfe [F1]</li> <li>G S S S</li> </ul>
Suche:	Â.	8		
Bezeichnung: Sachbearbeiter				
Bemerkung:				
Bearbeiter			<u></u>	
4월 Neue Bearbeiter [F4] 🏼 🌾	는 <u>V</u> erknüpfen		(∦ Aufheben	🚀 Assistenten
Cushasana Dam		Talafaa		
Suchname Bem	nerkung	releron	Teletax Mobil EMail	
Supervisor				
<				>
Rechte	roop 🥼 Eoldor biozi	fügenlentfornen		
Recht für	nen <sub>e</sub> gsreiderninzu	es länd Neu Lös	Wei IZur ISto IEK- IVK- IZei IExo IDru	Sta Kop INAX MAXDELISOL Filter
Aktionen		ננננ	j j	JE
	NG	J J J J X X		
LAGERBESTANDFUEHREN		x x		
LAGERCHARGENNR		x x		
LAGEREIGENTUEMER		X X X X		
LAGEREINHEITEN		xx		
LAGEREINHEITENID		хх		
LAGERFIFO		X X		
LAGERSERIENNR		X X X X		
Eigene Suchen		נננ		
🔁 Kalender		1 1 1		
Kontakte		1 1 1 1	1 1	1
S Kunden			r r	J
RechteZuordnung: X=Keine Rechte	e E=Nur eigene Dat	en bearbeiten J=Al	e Daten bearbeiten	
Rechte: Les=Lesen, Änd=Ändern, I	Neu=Neu, Lös=Lösch	en, Wei=Weiterleiten	Zur=Zurücksetzen, Sto=Storno, EK-=EK-Preise,	VK-=VK-Preise, Zei=Zeiten, Exp=Exportieren,
Dru=Drucken, Sta=Statistiken, Kop	)=коріегеп, MAX=Ma	ximaie Anzahi sichtba	rer Datensatze (0=Alle), MAXDEL=Maximale Anz	anı gleichzeitig löschbarer Datensätze

In den Benutzergruppen gibt es nun ein separates Recht, um Datensätze zu kopieren. Bisher durfte jeder kopieren, der Neuanlage-Rechte hatte.



## **13.2. SYSTEM / ABFRAGEDEFINITIONEN**

In den Abfragedefinitionen können nun – wie bisher schon in den Eigenen Suchen – abhängig vom Inhalt der Daten unterschiedliche Zeilenfarben festgelegt werden:

		U 式 📸		U U	C Hill	ie [F1]
	Neu Ändern Drucken I	Löschen Exportieren Importieren		Aktualisieren 📋 🕓	6 🕤	٠
he:	$\nabla Q$					
zeichnung: Kundenumsätze						
schreibung:		~				
		~				
NWEIS: Zur Handhabung dieses agen zur Gestaltung von Abfrager	Programmpunktes MÜSSEN Sie n sind NICHT durch Wartungsver	SQL und das Datenmodell beh träge abgedeckt und kostenpflic	errschen. htig.			
OL Abfrage GEigen	schaften Farbfest	tlegungen Abfrage	eraebnis			
		, ibirdge	ci geomo			
MSA12>>=500&<0MSA12><1000						
	<b>A A</b>	2 🔒 🕦 🧧	կ 🐜	C		🕜 Hilfe (F1)
	Neu Änd	dern Drucken Löschen Export	ieren Importieren	Aktualisie	ren 👔 🚯	(a) (b) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c
Suche:						000
		<b>V</b>				
Bezeichnung: Kur	ndenumsätze					
Beschreibung:						
Beschreibung:		^				
Beschreibung:		Û				
Beschreibung:	dhahung diasas Programmounk	A V	Datenmodell beherrschen			
Beschreibung: HINWEIS: Zur Han Fragen zur Gestalt	ndhabung dieses Programmpunk ung von Abfragen sind NICHT di	ktes MÜSSEN Sie SQL und das L urch Wartungsverträge abgedec.	Datenmodell beherrschen. Kt und kostenpflichtig.			
Beschreibung: HINWEIS: Zur Han Fragen zur Gestalt SQI Abfrage	ndhabung dieses Programmpunk tung von Abfragen sind NICHT du	ktes MÜSSEN Sie SQL und das L urch Wartungsverträge abgedeci Earbfestlegungen	Datenmodell beherrschen. kt und kostenpflichtig.			
Beschreibung: HINWEIS: Zur Han Fragen zur Gestalt SQL Abfrage	ndhabung dieses Programmpunk ung von Abfragen sind NICHT du Geigenschaften	ktes MÜSSEN Sie SQL und das I urch Wartungsverträge abgedeci Farbfestlegungen	Datenmodell beherrschen. kt und kostenpflichtig.	10.10		
Beschreibung: HINWEIS: Zur Han Fragen zur Gestalt SQL Abfrage NUMMER	ndhabung dieses Programmpuni ung von Abfragen sind NICHT du Eigenschaften SUCHNAME	ktes MÜSSEN Sie SOL und das I urch Wartungsverträge abgedec Farbfestlegungen	Datenmodell beherrschen. kt und kostenpflichtig.	JAHR	UMSATZ	
Beschreibung: HINWEIS: Zur Han Fragen zur Gestalt SQL Abfrage NUMMER	ndhabung dieses Programmpun ung von Abfragen sind NICHT du Eigenschaften SUCHNAME	ktes MÜSSEN Sie SQL und das L urch Wartungsverträge abgedec. Farbfestlegungen	Datenmodell beherrschen. kt und kostenpflichtig.	AHAL	UMSATZ	
Beschreibung: HINWEIS: Zur Han Fragen zur Gestalt SQL Abfrage NUMMER	ndhabung dieses Programmpunk ung von Abfragen sind NICHT di Eigenschaften SUCHNAME Barzahler Barzahler	ktes MÜSSEN Sie SQL und das l urch Wartungsverträge abgedec Farbfestlegungen	Datenmodell beherrschen. kt und kostenpflichtig. Abfrageergebnis	AHAL	UMSATZ	
Beschreibung: HINWE/S: Zur Han Fragen zur Gestalt SQL Abfrage NUMMER 10000 10000	Idhabung dieses Programmpuni ung von Abfragen sind NICHT di Eigenschaften SUCHNAME Barzahler Automobi-Cub Dehei Mächenst die zh	ktes MÜSSEN Sie SOL und das I urch Wartungsverträge abgedeci Farbfestlegungen	Datenmodell beherrschen. kt und kostenpflichtig. Abfrageergebnis	JAHR	UMSATZ	
Beschreibung: HINWEIS: Zur Han Fragen zur Gestalt SQL Abfrage NUMMER 10000 10001 10003	ndhabung dieses Programmpunk ung von Abfragen sind NICHT du Eigenschaften SUCHNAME Barzahler Automobi-Club Polzei Mönchengadbach Ordensemet Mich	ktes MÜSSEN Sie SQL und das L urch Wartungsverträge abgedeci Farbfestlegungen	Datenmodell beherrschen. kt und kostenpflichtig.	JAHR	UMSATZ_	
Beschreibung: HINWEIS: Zur Han Fragen zur Gestalt SQL Abfrage NUMMER 10000 10000 10001 10004	ndhabung dieses Programmpun ung von Abfragen sind NICHT di Eigenschaften SUCHNAME Barzahler Automobil-Club Polcei Mönchengladbach Ordnungsamt Möncheng	ktes MÜSSEN Sie SQL und das I urch Wartungsverträge abgedec. Farbfestlegungen	Datenmodell beherrschen. kt und kostenpflichtig. Abfrageergebnis	JAHR	UMSATZ	
Beschreibung: HINWE/S: Zur Han Fragen zur Gestalt SQL Abfrage NUMMER 10000 10001 10003 10004 10024	ndhabung dieses Programmpunk ung von Abfragen sind NICHT di Eigenschaften SUCHNAME Barzahler Automobi-Club Polzei Mönchengladbach Ordnungsamt Möncheng Mustemann Stahlvigen Gm	ktes MÜSSEN Sie SOL und das I urch Wartungsverträge abgedect Farbfestlegungen	Datenmodell beherrschen. kt und kostenpflichtig.	JAHR	UMSATZ 516,35	
Beschreibung: HINWEIS: Zur Har. Fragen zur Gestalt SQL Abfrage NUMMER 10000 10001 10003 10004 10024	ndhabung dieses Programmpunk ung von Abfragen sind NICHT du Eigenschaften SUCHNAME Barzahler Automobi-Club Polzei Mönchengdabach Ordnungsamt Möncheng Mustermann Stahlräger Gmt	ktes MÜSSEN Sie SQL und das I urch Wartungsverträge abgedeci Farbfestlegungen	Datenmodell beherrschen. kt und kostenpflichtig.	JAHR 2017 2018	UMSATZ 516,35 1437,5	
Beschreibung: HINWEIS: Zur Har Fragen zur Gestalt SQL Abfrage NUMMER 10000 10000 10001 10003 10004 10024 10025	Adhabung dieses Programmpuni ung von Abfragen sind NICHT du Eigenschaften SUCHNAME Barzahler Automobil-Club Polzei Mönchengladbach Ordnungsamt Möncheng Mustermann Stahlträge Gm Demokunde	ktes MÜSSEN Sie SOL und das L urch Wartungsverträge abgedec. Farbfestlegungen	Datenmodell beherrschen. kt und kostenpflichtig.	JAHR 2017 2018 2018	UMSATZ 516,35 1437,5 1275	
Beschreibung: HINWE/S: Zur Har Fragen zur Gestalt SQL Abfrage NUMMER 10000 10001 10003 10004 10024 10024 10025 10030	adhabung dieses Programmpun ung von Abfragen sind NICHT di Eigenschaften SUCHNAME Barzahler Automobi-Club Polezei Mönchengladbach Ordnungsamt Möncheng Mustermann Stahlräger Gmt Demokunde Sondermann Werbeager	ktes MÜSSEN Sie SOL und das I urch Wartungsverträge abgedec Farbfestlegungen	Datenmodell beherrschen. Kt und kostenpflichtig.	JAHR 2017 2018 2018	UMSATZ 516,35 1437,5 1275	



### **13.3. SYSTEM / EINSTELLUNGEN**

#### 13.3.1 Allgemein

🕀 Abrechnungen	Suchoptionen				•					
Allgemein	✓ Suche bei öffnen des S	uchdialoges ausführen	Q Institute Folder armittele und se	usblondon						
Anbindung Entrernungswerk	Suchergehnisse einzeilig	darstellen sonst Zeilenhöhe nach Bed		asbienden						
Artikel	Reputzeranmeldung	delocation, const Zellenhone hach bea								
Druckersteuerung	Alle Kentekterten mit A	pmaldanama käppan sich apmaldan (canst p	ur Boarboitor)							
DTA-Export	Alle Koncekander mit Ammerdenane Komen sich annexen (Sons nur Dealbacer)									
🛨 Fahrten	Vinuows-Anneidung v	erwenden (Lavid-F.I.S. ANMELDENAME=Wind	lows Benutzemanie)							
Feldbeschriftungen	<ul> <li>Benutzerpasswort kann</li> <li>Benutzer können sich n</li> </ul>	ur 1x appelden								
SMS Versand										
Telefonie	An- und Abmeldungen im Lavid-ELS protokollieren									
Verbindungen	An- und Abmeldungen	an Lavid I.I.S. procokolleren								
1953										
	Passwortsicherheit:	(keine)	-							
	Kontakte				•					
	Rei der Neuanbage von Ansprechpartnern Name und Vorname trennen									
	Update Einstellungen				•					
	✓ Automatisch nach Upda	ates suchen								
	Aufbau Suchnamen				•					
	Kontaktart	Aufbau	Erzwingen	^ <i></i>	Fall als filmen					
	Kontakt	{«NACHNAME» }{«VORNAME» }{«NAME1» ]	} Nein	Č 🗄	Feid einfugen					
	Bearbeiter	{«NACHNAME» }{«VORNAME» }	Nein							
	Abteilung		Ja	~						
	Kompatibilitätsmodus				•					
	Kompatibel zu: (Keine)		-							
	Fehlerberichtsdatei (lok	ale Einstellung)			•					
	Fehlerberichtsdatei akti	vieren Dauerhaft aktiviere	en							
	Datei:									
	Datasync				•					
	Datasync ID: 0	Eine Änderung der Datasync ID sollte nur i	n Absprache mit der Hotline du	rchgeführt werden!						
		Patensatzschlijssel aktualisieren								
PRÜFEN SIE ÄNDERUNGEN ZUNÄ	CHST AUF EINER TESTDAT	ENBANK !								
Änderungen an diesen Einstellungen Programmverhalten führen, ersteller	n im laufenden Betrieb könn n Sie vor Änderung eine Date	en zu unerwartetern oder fehlerhaftern nsicherung !								
Änderungen sollten nur vorgenomm erst nach FIS-Neustart aller Arbeitsp	en werden wenn kein Benutz lätze aktiv !	er mehr an FIS angemeldet ist und werden zi	um Teil							

Sie können nun festlegen, dass jede An- oder Abmeldung an Lavid-F.I.S. protokolliert wird. In Kombination mit der Systemeinstellung ARBEITSZEITERFASSUNG / AKTIONSART FÜR ARBEITSZEITERFASSUNG kann so auch die Arbeitszeiten basierend auf der Lavid-F.I.S. Anmeldedauer aktiviert werden.

#### **13.3.2** Arbeitszeiterfassung

Abrechnungen	Zeitübersicht	• es		
Kundenabrechnungen	Stichtag für Summenbildung: 0 Hinweis: Der Stichtag muss zwischen dem 1. und dem 27. liegen.			
Sammelrechnungen Zahlungsdialog	Zeit runden auf Minuten: 0			
Allgemein	Beginn Zeiterfassung:			
Anbindung Entfernungswerk Arbeitszeiterfassung	V Dausanzeit automatisch abziehen (sonst nur erfasste Dausenzeit heachten)			
Artikel	•			
Druckersteuerung DTA-Export	Aktionsart für ArbeitszeiterfassuArbeitszeit 🖉 🖉	3		
Fahrten Feldbeschriftungen Schnittstellenkontrolle	Für die Zeiterfassung muss die generelle Protokollierung der An- und Abmeldungen aktiviert werden (siehe SYSTEM / EINSTELLUNGEN / ALLGEMEIN / BENUTZERANMELDUNG / An- und Abmeldungen im Lavid-F.I.S. protokollieren)! Die			
SMS Versand Telefonie				
Verbindungen				

Hinterlegen Sie hier die Aktionsart, über die die Programm-Anmeldungen als Arbeitszeit abgelegt werden.



#### 13.3.3 Entfernungswerk

Abrechnungen Allgemein	Anzubindendes Entfernungs	swerk Google Maps			
Anbindung Entfernungswerk Arbeitszeiterfassung	Profil:	Fahren		•	
Druckersteuerung		Einstellunge	n speichern und alle Daten geokodieren		
E Fahrten	Kartenwerk Anzeige:	Google Maps		•	
Schnittstellenkontrolle	Kommunikationsverzeichnis:				
Telefonie	Maximale Wartezeit (Sek.):	60			
Verbindungen	Schnellsuche in:	(ohne)	V. Ohno Nachkommastallan	•	
		<ul> <li>Straßengenau suchen</li> </ul>	Online Macrikon in ascellen		
Einstellungen Google Maps					
	Google Maps API Key:	xxxxxa3l08c_0183			

Als Entfernungs- und/oder Kartenwerk kann nun auch Google-Maps angebunden werden. Hierzu benötigen Sie einen Google-API-Key. Wie Sie diesen erstellen können, können Sie unter <u>https://lavid-software.net/fiswebfaqanzeige.php?mode=11&fid=35245603</u> nachlesen.

## 13.3.4 Fahrten / Disposition (TMS)



Über die Checkbox BEI ÖFFNEN EINER TOUR OHNE PREIS AUTOMATISCH BERECHNEN kann nun festgelegt werden, dass der Tourpreis berechnet wird, sofern noch keiner hinterlegt ist.



Über die Checkbox IN DER TERMINKONTROLLE AN- UND ABFAHRTEN NICHT BEACHTEN können Sie steuern, dass die Tour bei Überschreitung der Anfahrts- bzw. Abfahrtszeit in der Disposition nicht rot markiert wird.

Im Feld KOMBINATION können Sie nun einstellen, ob in der Fahrtendisposition bei der Kombination von Touren

- Die Stopps nach Datum sortiert werden
- Die Reihenfolge der Stopps anhand der Geokoordinaten optimiert werden soll
- Oder nichts gemacht werden soll.

	Belegte Ereignisse >>	<b>a</b>	2	0			🕑 Hilfe [F1]
Mit Ereignis	makros belegte Ereign	Neu Al Iisse	Ereignis:				a la la sel
BDT_KUNDER	NFAHRZEUGE VOR SPEIG	CHERN ^	Taballa:			•	Geloschte Makros anzeigen
FIS_AUFTRA	EGE VOR SPEICHERN	_	Tabelle.			•	
FIS_KONTAK	TE VOR SPEICHERN		Reihenfolge A	Ereignis A 1	Bezeichnung	Bedingung	
			1	FIS_KONTAKTE VOR SPEICHERN	Prüft, ob die Anschrift im Kontakt hinterleg	6	
			<				>
			Bezeichnung:	Prüft, ob die Anschrift im Kontakt hinterlegt	wurde		र्श्वि Feld einfügen
			Reihenfolge:	1			Funktion einfügen
			Bedingung:				✓ In FIS4Web ausführen
			Befehl:	WENN "«STRASSE»= «PLZ»= «ORT»="		~	ut In Cohnittatellen nusfüh
				FEHLER "Bitte geben Sie die Anschrift (Stra	aße, PLZ, Ort) ein!"		✓ In Schnictstellen ausrum
				ENDE			✓ Bei Import ausführen
				<		>	
				WICHTIG: Falsche Einstellungen	führen zu fehlerhafter Arheitsweise des kom	oletten Systems	
		~	·			Sidecan byseems	

## 13.4. SYSTEM / EREIGNISMAKROS

Die Makros können nun auch durch die Importfunktion (DATEN / IMPORTIEREN / ALLGEMEINER IMPORT) sowie die entsprechenden Makrobefehle IMPORT, IMPORTTEXT, IMPORTDATEIEN ausgelöst werden, indem die Option BEI IMPORT AUSFÜHREN markiert wird.

Dies betrifft nur die Ereignisse NACH NEUANLAGE, VOR SPEICHERN, NACH SPEICHERN.



#### 13.5. Makros und Funktionen

#### **13.5.1** RTF- und HTML-fähige Makros und Funktionen

Sämtliche Makros, Platzhalter und Funktionen sind nun RTF- und HTML-fähig, dies bedeutet dass die Formatierungen erhalten bleiben. Bisher wurde immer jeder Text in Plain-Text (Text ohne Formatierungen) konvertiert.

#### 13.5.2 Platzhalter, Funktionen

Diverse neue Funktionen erweitern die Möglichkeiten der Anpassung an Ihr Unternehmen.

#### **13.5.2.1** Zugriff auf Feldwerte vor Änderung

Platzhalter-Namen können nun um den Appendix .OLDVALUE erweitert werden, so stehen dann in Makros wie VOR SPEICHERN oder auch in Menümakros der Wert eines Felder vor der Änderung zur Verfügung.

Beispiel:

Der Platzhalter «SUCHNAME» liefert im Kundenstamm stets den aktuell angezeigten Wert des Feldes "Suchname". Wurde dieses Feld verändert, enthält der Platzhalter sofort den geänderten Wert, auch wenn die Änderung noch nicht gespeichert wurde. Der Platzhalter «SUCHNAME.OLDVALUE» enthält nun auch den Wert des Feldes "Suchname" vor der Änderung. Auf diese Weise ist es möglich zu prüfen, ob ein Feldwert verändert wurde.

Funktion	Beschreibung
§HTMLTEXT("TEXT")	Wandelt einen übergebenen RTF- oder Plaintext in einen
	HTML-Text um.
	Beispiel:
	§HTMLTEXT("äöü")
	Liefert:
	äöü
<pre>§RTFTEXT("TEXT")</pre>	Wandelt einen übergebenen Plain- oder HTML-Text in
	einen RTF-Text um.
	Beispiel:
	§RTFTEXT("äöü")
	Liefert:
	{\rtf1\ansi\ansicpg1252 \'e4\'f5\'fc}

#### 13.5.2.2 Neue und geänderte Funktionen



§FRAGE	Erweiterung: Als Text kann nun auch ein HTML- oder RTF- Text übergeben werden. Dieser wird inkl. der Formatierungen angezeigt.
§TEXTEINGABE("Titel";"RTF-Feld J/N";"Vorgabetext")	Mit dieser Funktion öffnen Sie einen Texteingabe-Dialog. Als Rückgabewert erhalten Sie den bearbeiteten Text. Klickt der Anwender auf ABBRECHEN, so wird der Text zurückgeliefert, den Sie als Vorgabetext übergeben haben.
	Beispiel: §TEXTEINGABE("Was wurde besprochen?";"N";"Thema:")
	Liefert: Thema: Was Schönes

#### 13.5.3 Makros

Makrobefehl	Beschreibung
MELDUNG	Erweiterung: Als Text kann nun auch ein HTML- oder RTF-Text übergeben werden. Dieser wird inkl. der Formatierungen angezeigt.
IMPORT, IMPORTTEXT, IMPORTDATEIEN	Die Ereignisse VOR SPEICHERN, NACH SPEICHERN werden ausgelöst.
EXPORT	Der Exportbefehl wurde um folgende Optionen erweitert:
	"Header": Text, der an den Anfang der Datei geschrieben wird (vor den Datenbereich).
	"Footer": Text, der an das Ende der Datei geschrieben wird (Hinter den Datenbereich).
	"Kodierung": Wenn hier der Wert "UTF8" angegeben wird, wird die Datei im UTF-8 Zeichensatz exportiert, andernfalls im ASCII Zeichensatz.
	"RTF>Plain": Wird hier als Parameter "J" oder "1" angegeben, so werden RTF-Texte (Texte mit Formatierungsmöglichkeit) als Plaintexte, also ohne Formatierung, exportiert.



# 14. Schnittstellen

Mit Lavid-F.I.S. 8 stehen Ihnen auch neue Schnittstellen zu anderen Systemen zur Verfügung.

## 14.1. Lavid-F.I.S. Frachtenbörse Trans.EU (TMS)

Neben den Frachtenbörsen TimoCom, Courier.net und EKurier bieten wir nun auch eine Schnittstelle zu Trans.EU an.

## 14.2. Lavid-F.I.S. ShopConnector (ERP)

Mit dem Shop-Connector bieten wir Ihnen die Möglichkeit, Artikel in Ihren Web-Shop hochzuladen, Bestände zu übermitteln und Aufträge abzuholen und abzuarbeiten. Die Schnittstelle ist Multi-Shopfähig, d.h. Sie können auch Verbindungen zu mehreren Shops einrichten.

Als Shop-System kann zunächst WooCommerce angebunden werden, weitere auf Anfrage.